



t

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA

PERIODO MAYO-DICIEMBRE 2023



LCDA. LOURDES BELLY PAREDES BARRERA

CONCEJALA RURAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO PRESENTACIÓN



Estimada ciudadanía del cantón Pedro Moncayo, en este periodo como concejala he trabajado en conjunto con todos quienes conformamos el Concejo Municipal, en los proyectos que se encuentran dentro de nuestras competencias, ha sido un tiempo de aprendizaje y adquisición de muchas experiencias y sobre todo de poder realizar un diagnóstico de los verdaderos problemas que nuestro querido cantón enfrenta.

Como autoridad electa, es mi deber presentar a la ciudadanía el Informe de Rendición de Cuentas del periodo Mayo – Diciembre 2023, respetando el derecho de participación ciudadana y cumpliendo con el objetivo de informar todo lo que respecta a las actividades realizadas en este periodo, tal como lo establece el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización COOTAD.

Por medio de este informe cumplo con mi responsabilidad con la ciudadanía del Cantón Pedro Moncayo de informar sobre mi gestión realizada como Concejala. El objetivo de la Rendición de Cuentas es garantizar a la ciudadanía el acceso a la información de manera periódica y permanente, facilitar el control social respecto de las acciones u omisiones de los gobernantes, funcionarias o funcionarios públicos, vigilar el cumplimiento de políticas públicas, prevenir y evitar la corrupción, así como el mal gobierno. En el caso de las autoridades elegidas por votación popular, la Rendición de Cuentas se enfoca según el nivel de gestión, roles y atribuciones establecidas en la ley.

La Rendición de Cuentas es una herramienta fundamental, que me permite mejorar las acciones que he realizado en beneficio del Cantón, para que ustedes ciudadanas y ciudadanos que habitan en nuestra hermosa tierra, juzguen mi labor como su representante elegida por voto popular, mi gestión ha sido desarrollada conforme las atribuciones establecidas en los Art 56, 57 y 58 del COOTAD, desde el pleno del Concejo Municipal y desde las Comisiones permanentes de las cuales presido y soy miembro.



MIEMBRO DE LAS SIGUIENTES COMISIONES:

Comisiones

| |
|---|
| Presidenta de la Comisión de Salud y Género |
| Presidenta de la Comisión de Desarrollo Comunitario |
| Vocal de la Comisión de Educación, Cultura, Deportes y Servicios Sociales |
| Vocal de la Comisión de Desarrollo Cantonal |
| Vocal de la Comisión de Control de Gestión |

MARCO LEGAL DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS

Cumpliendo con lo que establece la Ley en calidad de autoridad de elección popular, tengo el grato honor de presentar el Informe de Rendición de Cuentas de mi gestión en calidad de Concejal del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Pedro Moncayo, durante el período Mayo - Diciembre 2023 de conformidad con el marco normativo de la rendición de cuentas.

La Rendición de Cuentas constituye el proceso sistemático, deliberado, interactivo y universal, que involucra a autoridades, funcionarias, funcionarios o sus representantes legales, según sea el caso, que estén obligadas u obligados a informar y someterse a evaluación de la ciudadanía por las acciones u omisiones en el ejercicio de su gestión y en la administración de los recursos públicos.

(Art.89 LOPC).

CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL RESOLUCIÓN No. CPCCS-PLE-SG-069-2021 -476

- Mecanismos, procedimientos, cronogramas y contenido con la Participación de la ciudadanía para evaluar la gestión pública
- Generar los medios adecuados
- Habilitar canales comunicacionales virtuales y presenciales
- Elaborar y entregar el informe de rendición de cuentas
- Participación de la ciudadanía en el proceso
- Acta compromiso en base a acuerdos



Cronograma Rendición de Cuentas EN PROCESO DE ELECCIONES



Resolución CPCCS- PLE-SG-010-E- 2023-0054-16-03-2023
Art. 12 REFORMA Reglamento RuC

CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR (CRE)

Busca instaurar los procesos participativos de Rendición de Cuentas como parte de la cultura política y ciudadana. En este sentido, la Constitución garantiza su ejercicio como derecho y deber mediante su reconocimiento en varios artículos:

| ARTÍCULO | CONTENIDO |
|----------|--|
| ART. 100 | La Rendición de Cuentas en todos los niveles de gobierno |
| ART. 204 | Fiscalización, control social y exigibilidad de rendición de cuentas |
| ART. 208 | La Rendición de Cuentas entre las atribuciones del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social. |
| ART. 355 | Responsabilidad social de las universidades |
| ART. 378 | Obligación de rendir cuentas de las entidades de cultura |
| ART. 381 | La Rendición de Cuentas de los fondos destinados a la cultura física y el tiempo libre |
| ART. 388 | Rendición de Cuentas de los recursos necesarios para la investigación científica y el desarrollo tecnológico |

CÓDIGO ORGÁNICO DE PLANIFICACIÓN Y FINANZAS PÚBLICAS (COPLAFIP)

El presente código tiene por objeto organizar, normar y vincular el Sistema Nacional Descentralizado de Planificación Participativa con el Sistema Nacional de Finanzas Públicas, y regular su funcionamiento en los diferentes niveles del sector público, en el marco del régimen de desarrollo, del régimen del buen vivir.



| ARTÍCULO | CONTENIDO |
|----------|---|
| Art. 13 | (...) Establecerá los mecanismos de participación ciudadana que se requieran para la formulación de planes y políticas, de conformidad con las leyes y el reglamento de este código. El Sistema Nacional Descentralizado de Planificación Participativa acogerá los mecanismos definidos por el sistema de participación ciudadana de los gobiernos autónomos descentralizados, regulados por acto normativo del correspondiente nivel de gobierno, y propiciará la garantía de participación y democratización definida en la Constitución de la República y la Ley. (...) En concordancia con las disposiciones del Código de Organización Territorial, Autonomías y Descentralización (COOTAD), los planes de desarrollo de los gobiernos autónomos descentralizados deberán contener, Contenidos mínimos de los planes de desarrollo. |
| Art. 110 | Ejercicio presupuestario. - El ejercicio presupuestario o año fiscal se inicia el primer día de enero y concluye el 31 de diciembre de cada año. |
| Art. 121 | Clausura del presupuesto. – Los presupuestos anuales del sector público se clausurarán el 31 de diciembre de cada año. Después de esa fecha no se podrán contraer compromisos ni obligaciones, ni realizar acciones u operaciones de ninguna naturaleza, que afecten al presupuesto clausurado. |
| Art. 148 | Contenido y finalidad. - Constituye el proceso de registro sistemático, cronológico y secuencial de las operaciones patrimoniales y presupuestarias de las entidades y organismos del Sector Público no Financiero, expresadas en términos monetarios, desde la entrada original a los registros contables hasta la presentación de los estados financieros; la centralización, consolidación y la interpretación de la información; comprende además los principios, normas, métodos y procedimientos correspondientes a la materia. |

CÓDIGO ORGANICO DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL, AUTONOMÍA Y DESCENTRALIZACIÓN (COOTAD)

El Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), establece la organización político-administrativa del Estado Ecuatoriano en el territorio; el régimen de los diferentes niveles de gobiernos autónomos descentralizados y los regímenes especiales, con el fin de garantizar su autonomía política, administrativa y financiera. Además, desarrolla un modelo de descentralización obligatoria y progresiva a través del sistema nacional de competencias, la institucionalidad responsable de su administración, las fuentes de financiamiento y la definición de políticas y mecanismos para compensar los desequilibrios en el desarrollo territorial la vigente COOTAD y sus Reformas tienen una serie de aspectos vinculados con la temática de fiscalización y Rendición de Cuentas en los artículos 57, literal m) y 58 respectivamente.



| ARTÍCULO | CONTENIDO |
|----------|---|
| Art. 56 | Concejo municipal. - El concejo municipal es el órgano de legislación y fiscalización del gobierno autónomo descentralizado municipal. Estará integrado por el alcalde o alcaldesa, que lo presidirá con voto dirimente, y por los concejales o concejalas elegidos por votación popular, de conformidad con lo previsto en la ley de la materia electoral. En la elección de los concejales o concejalas se observará la proporcionalidad de la población urbana y rural prevista en la Constitución y la ley. |
| Art. 57 | Atribuciones del concejo municipal: (...) a) Emitir políticas que contribuyan al desarrollo de las culturas de su jurisdicción, de acuerdo con las leyes sobre la materia; m) Fiscalizar la gestión del alcalde o alcaldesa del gobierno autónomo descentralizado municipal; r) Conformar las comisiones permanentes, especiales y técnicas que sean necesarias, respetando la proporcionalidad de la representación política y poblacional urbana y rural existente en su seno, y aprobarla conformación de comisiones ocasionales sugeridas por el alcalde o alcaldesa (...) |
| Art. 58 | Atribuciones de los concejales o concejalas. – (...)b) Presentar proyectos de ordenanzas cantonales, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado municipal; d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo cantonal de acuerdo con este Código y la ley (...) |



PLAN DE TRABAJO 2023 - 2027

| COMPONENTE | OBJETIVOS ESPECÍFICOS | METAS | INDICADORES | ACTIVIDADES | ESTRATEGIAS DE ARTICULACIÓN | ÁREA DE AFLUENCIA | TEMPORALIDAD |
|------------------|---|---|---|--|--|----------------------------------|--------------|
| Biofísico | Elaborar y aprobar instrumentos legales para la regularización de los componentes ambientales | Aprobar al menos el 80% de instrumentos legales para la regularización de los componentes ambientales | Porcentaje instrumentos legales aprobados | Elaborar y aprobar instrumentos legales para la regularización de los componentes ambientales del cantón Pedro Moncayo. | Se coordinará con: Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Pedro Moncayo Juntas Parroquiales del cantón Pedro Moncayo | Cantón Pedro Moncayo / Pichincha | 2023 - 2027 |
| | Fortalecer los procesos legislativos de componentes ambientales | Evaluar al menos el 65% de ordenanzas y/o resoluciones vigentes | Porcentaje de ordenanzas y/o resoluciones evaluadas | Evaluar la implementación de las ordenanzas y/o resoluciones vigentes | Se coordinará con: Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Pedro Moncayo Juntas Parroquiales del cantón Pedro Moncayo | Cantón Pedro Moncayo / Pichincha | 2023 - 2027 |
| | Actualización de ordenanzas garantizando un adecuado manejo de factores ambientales | Actualizar al menos el 50% de ordenanzas que garanticen el adecuado manejo de factores ambientales | Porcentaje de ordenanzas actualizadas | Resultado de la evaluación de las ordenanzas y/o resoluciones vigentes se determinará que instrumento legal se deberá actualizar | Se coordinará con: Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Pedro Moncayo Juntas Parroquiales del cantón Pedro Moncayo | Cantón Pedro Moncayo / Pichincha | 2023 - 2027 |

Dirección: Calle Sucre N°- 981. (Junto al Parque Homero Valencia).

Teléfono principal: 02-3836560 Ext. 101





| | | | | | | | |
|-------------------------------|--|---|---|---|--|----------------------------------|-------------|
| Económico - Productivo | Apoyar en el desarrollo de actividades agro productivas con la participación de la comunidad. | Participar en al menos el 80% de actividades agro productivas Apoyar para el desarrollo de actividades agro productivas en al menos el 85% | Porcentaje de participación de actividades agro productivas Porcentaje de actividades agro productivas desarrolladas | Definir la cantidad de actividades agro productivas en las que se va a participar y apoyar para el desarrollo de las mismas | Se coordinará con: Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Pedro Moncayo Juntas Parroquiales del cantón Pedro Moncayo | Cantón Pedro Moncayo / Pichincha | 2023 - 2027 |
| Socio Cultural | Fortalecer los mecanismos legislativos enfocados en el mejoramiento de la calidad de vida garantizando la atención, protección integral y restitución de derechos de los grupos prioritarios | Aprobar al menos el 85% de instrumentos legales enfocados en el mejoramiento de la calidad de vida garantizando la atención, protección integral y restitución de derechos de los grupos prioritarios | Porcentaje instrumentos legales aprobados | Elaborar y aprobar instrumentos legales para el mejoramiento de la calidad de vida garantizando la atención, protección integral y restitución de derechos de los grupos prioritarios | Se coordinará con: Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Pedro Moncayo Juntas Parroquiales del cantón Pedro Moncayo | Cantón Pedro Moncayo / Pichincha | 2023 - 2027 |



| | | | | | | | |
|------------------------------|--|---|--|---|--|----------------------------------|-------------|
| | Apoyar en los procesos culturales y patrimoniales preservando las costumbres y festividades ancestrales del cantón Pedro Moncayo | Apoyar en al menos el 80% de procesos culturales y patrimoniales preservando las costumbres y festividades ancestrales del cantón Pedro Moncayo | Porcentaje de participación en actividades agro productivas | Determinar el número de procesos culturales y patrimoniales para preservar las costumbres y festividades ancestrales del cantón Pedro Moncayo | Se coordinará con: Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Pedro Moncayo Juntas Parroquiales del cantón Pedro Moncayo | Cantón Pedro Moncayo / Pichincha | 2023 - 2027 |
| Asentamientos Humanos | Aprobar y legislar las ordenanzas enfocadas en el ordenamiento territorial. | Aprobar y legislar al menos el 80% de ordenanzas enfocadas en el ordenamiento territorial. | Porcentaje instrumentos legales aprobados | Elaborar, aprobar y legislar las ordenanzas enfocadas en el ordenamiento territorial. | Se coordinará con: Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Pedro Moncayo Juntas Parroquiales del cantón Pedro Moncayo | Cantón Pedro Moncayo / Pichincha | 2023 - 2027 |
| | Aprobar la actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial | Aprobar un Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial | Número de Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial aprobado | Revisar, analizar y aprobar el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial | Se coordinará con: Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Pedro Moncayo Juntas Parroquiales del cantón Pedro Moncayo | Cantón Pedro Moncayo / Pichincha | 2023 - 2027 |
| | Fiscalizar la implementación del Plan de Uso y Ocupación de Suelos | Fiscalizar un Plan de Uso y Ocupación de Suelos | Número de Plan de Uso y Ocupación de Suelos fiscalizado | Revisar, analizar y evaluar el Plan de Uso y Ocupación de Suelos | Se coordinará con: Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Pedro Moncayo Juntas Parroquiales del cantón Pedro Moncayo | Cantón Pedro Moncayo / Pichincha | 2023 - 2027 |



| | | | | | | | |
|--|--|---|---|--|---|----------------------------------|-------------|
| Movilidad, Energía y Conectividad | Realizar visitas de fiscalización a las obras seleccionadas | Fiscalizar al menos el 95% de las obras ejecutadas por el GAD Municipal del cantón Pedro Moncayo | Porcentaje obras ejecutadas por el GAD Municipal del cantón Pedro Moncayo | <p>Visitar las obras ejecutadas por el GAD Municipal del cantón Pedro Moncayo</p> <p>Fiscalizar las obras ejecutadas por el GAD Municipal del cantón Pedro Moncayo</p> | <p>Se coordinará con:</p> <p>Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Pedro Moncayo</p> <p>Juntas Parroquiales del cantón Pedro Moncayo</p> | Cantón Pedro Moncayo / Pichincha | 2023 - 2027 |
| | Aprobación y legislación para el mejoramiento vial | Aprobar y legislar al menos el 85% de instrumentos legales para el mejoramiento vial | Porcentaje instrumentos legales aprobados | Elaborar, aprobar y legislar los instrumentos legales para el mejoramiento vial | <p>Se coordinará con:</p> <p>Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Pedro Moncayo</p> <p>Juntas Parroquiales del cantón Pedro Moncayo</p> | Cantón Pedro Moncayo / Pichincha | 2023 - 2027 |
| | Fiscalización de proyectos seleccionados | Fiscalizar al menos el 80% de proyectos del GAD Municipal del cantón Pedro Moncayo | Porcentaje de proyectos del GAD Municipal del cantón Pedro Moncayo | <p>Revisar y Verificar los proyectos del GAD Municipal del cantón Pedro Moncayo</p> <p>Fiscalizar los proyectos del GAD Municipal del cantón Pedro Moncayo</p> | <p>Se coordinará con:</p> <p>Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Pedro Moncayo</p> <p>Juntas Parroquiales del cantón Pedro Moncayo</p> | Cantón Pedro Moncayo / Pichincha | 2023 - 2027 |
| Político, Institucional y Participación Ciudadana | Legislar y fiscalizar los procesos de participación ciudadana en el cantón Pedro Moncayo | Legislar y fiscalizar al menos un 80% de los procesos de participación ciudadana en el cantón Pedro Moncayo | Porcentaje de procesos de participación ciudadana legislados y fiscalizados | <p>Revisar y Verificar los procesos de participación ciudadana</p> <p>Fiscalizar los procesos de participación ciudadana</p> | <p>Se coordinará con:</p> <p>Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Pedro Moncayo</p> <p>Juntas Parroquiales del cantón Pedro Moncayo</p> | Cantón Pedro Moncayo / Pichincha | 2023 - 2027 |



| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|----------------------------------|-------------|
| Legislar y aprobar todos los instrumentos de planificación para fortalecer la Institucionalidad del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal. | Legislar y aprobar en un 95% los instrumentos de planificación para fortalecer la Institucionalidad del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal. | Porcentaje aprobación de los instrumentos de planificación | Revisar, analizar y evaluar los instrumentos de planificación para fortalecer para su respectiva aprobación. | Se coordinará con: Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Pedro Moncayo Juntas Parroquiales del cantón Pedro Moncayo | Cantón Pedro Moncayo / Pichincha | 2023 - 2027 |
|--|--|--|--|--|----------------------------------|-------------|

INFORME DEL CUMPLIMIENTO AL PLAN DE TRABAJO FISCALIZACIÓN A LA GESTIÓN

En concordancia con:

COOTAD, Art. 56.- Concejo municipal. - El concejo municipal es el órgano de legislación y fiscalización del gobierno autónomo descentralizado municipal. Estará integrado por el alcalde o alcaldesa, que lo presidirá con voto dirimente, y por los concejales o concejalas elegidos por votación popular, de conformidad con lo previsto en la ley de la materia electoral. En la elección de los concejales o concejalas se observará la proporcionalidad de la población urbana y rural prevista en la Constitución y la ley.

COOTAD, Art. 58.- Atribuciones de los concejales o concejalas. -d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo cantonal de acuerdo con este Código.

COOTAD, Art. 57.- Atribuciones del concejo municipal. – m) Fiscalizar la gestión del alcalde o la alcaldesa del Gobierno Autónomo Descentralizado de acuerdo al presente Código.

Por lo cual me permito presentar la Fiscalización de la ejecución de obras de distintas parroquias, comunidades y barrios del cantón Cayambe y la Fiscalización al Ejecutivo.



FISCALIZACIÓN 2023

| Nombre | Descripción | Barrio/Comunidad | Monto | Trabajos ejecutados por: |
|---|---|---------------------------|-------------|--------------------------|
| UNIDAD DE VIALIDAD | | | | |
| MANTENIMIENTOS | | | | |
| Mantenimiento y apertura de camino a la mina de Libre aprovechamiento | Mantenimiento y apertura de camino a la mina de Libre aprovechamiento | Comunidad de Puruhantag | \$58.800,00 | Administración Directa |
| Mantenimiento vial en el barrio El Manzano | Mantenimiento vial en el barrio El Manzano | Barrio El Manzano | \$1.680,00 | Administración Directa |
| Mantenimiento vial en San José Grande | Mantenimiento vial en San José Grande | Comunidad San José Grande | \$2.520,00 | Administración Directa |
| Mantenimiento vial en San José Alto | Mantenimiento vial en San José Alto | Comunidad San José Alto | \$16.800,00 | Administración Directa |
| Cobertura de basura en el relleno sanitario | Cobertura de basura en el relleno sanitario | Comunidad Moronga | \$168,00 | Administración Directa |
| Adecuación para parqueadero en el Infocentro | Adecuación para parqueadero en el Infocentro | Barrio El Chicharon | \$168,00 | Administración Directa |



| | | | | |
|---|---|--|-------------|------------------------|
| Mantenimiento vial en la Parroquia de La Esperanza | Mantenimiento vial en la Parroquia de La Esperanza | Parroquia La Esperanza | \$25.200,00 | Administración Directa |
| Mantenimiento vial en la Parroquia de Tabacundo | Mantenimiento vial en la Parroquia de Tabacundo | Parroquia Tabacundo | \$45.360,00 | Administración Directa |
| Mantenimiento vial en la Parroquia de Tupigachi | Mantenimiento vial en la Parroquia de Tupigachi | Parroquia Tupigachi | \$33.600,00 | Administración Directa |
| Adecuación del camino de Angumba a San Luis de Ichisí | Adecuación del camino de Angumba a San Luis de Ichisí | Comunidad San Luis de Ichisí | \$3.360,00 | Administración Directa |
| Mantenimiento vial en la Comunidad Tierra Hermosa | Mantenimiento vial en la Comunidad Tierra Hermosa | Comunidad Tierra Hermosa | \$16.800,00 | Administración Directa |
| Mantenimiento vial en la Comunidad Nueva Esperanza | Mantenimiento vial en la Comunidad Nueva Esperanza | Comunidad Nueva Esperanza | \$16.800,00 | Administración Directa |
| Conformación de Sub base en la calle Padre Bruning | Conformación de Sub base en la calle Padre Bruning | Calle Padre Bruning Parroquia La Esperanza | \$1.680,00 | Administración Directa |
| Mantenimiento vial en el Barrio Capulí | Mantenimiento vial en el Barrio Capulí | Barrio el Capuli | \$2.520,00 | Administración Directa |



| | | | | |
|--|--|---|-------------|------------------------|
| Mantenimiento vial en el Barrio Amistad y progreso | Mantenimiento vial en el Barrio Amistad y progreso | Barrio Amistad y Progreso | \$2.520,00 | Administración Directa |
| Mantenimiento vial en el Barrio La Quinta | Mantenimiento vial en el Barrio La Quinta | Barrio La Quinta | \$21.000,00 | Administración Directa |
| Mantenimiento vial en la Comunidad Las Cochabambino | Mantenimiento vial en la Comunidad Las Cochabambino | Comunidad Las Cochabambino | \$8.400,00 | Administración Directa |
| Mantenimiento vial en la Comunidad Nuevo Amanecer | Mantenimiento vial en la Comunidad Nuevo Amanecer | Comunidad Nuevo Amanecer | \$33.600,00 | Administración Directa |
| Conformación de Sub base en la calle Francisco Cachipiendo | Conformación de Sub base en la calle Francisco Cachipiendo | Calle Francisco Cachipiendo Parroquia Tabacundo | \$5.880,00 | Administración Directa |
| Conformación de Sub base en la Concepción | Conformación de Sub base en la Concepción | Barrio La Concepción | \$45.066,00 | Administración Directa |
| Mantenimiento vial en la Comunidad San José Grande | Mantenimiento vial en la Comunidad San José Grande | Comunidad San José Grande | \$42.000,00 | Administración Directa |
| Mantenimiento vial Barrio La Lorena | Mantenimiento vial Barrio La Lorena | Barrio La Lorena | \$52.080,00 | Administración Directa |



| | | | | |
|---|---|---|-------------|------------------------|
| Mantenimiento vial Francisco Cachipuento | Mantenimiento vial Francisco Cachipuento | Calle Francisco Cachipuento Parroquia Tabacundo | \$53.340,00 | Administración Directa |
| Mantenimiento vial en Guallaro Grande | Mantenimiento vial en Guallaro Grande | Comunidad Guallaro Grande | \$43.680,00 | Administración Directa |
| Mantenimiento vial en la calle Galápagos | Mantenimiento vial en la calle Galápagos | Calle Galápagos Parroquia Tupigachi | \$4.788,00 | Administración Directa |
| Mantenimiento vial en la vía Bellavista | Mantenimiento vial en la vía Bellavista | Comunidad Bellavista | \$16.800,00 | Administración Directa |
| Mejoramiento de subrasante en la avenida de los Estadio Parroquia Tupigachi | Mejoramiento de subrasante en la avenida de los Estadio Parroquia Tupigachi | Avenida de los Estadio Parroquia Tupigachi | \$16.800,00 | Administración Directa |
| Mejoramiento de camino en el ingreso al evento de los toros | Mejoramiento de camino en el ingreso al evento de los toros | Parroquia Tabacundo | \$336,00 | Administración Directa |
| Mejoramiento del terreno para el evento de los caballos | Mejoramiento del terreno para el evento de los caballos | Parroquia Tabacundo | \$168,00 | Administración Directa |
| Mejoramiento vial en Chaupiloma | Mejoramiento vial en Chaupiloma | Comunidad Chaupiloma | \$336,00 | Administración Directa |

Dirección: Calle Sucre N°- 981. (Junto al Parque Homero Valencia).

Teléfono principal: 02-3836560 Ext. 101





| | | | | |
|---|---|---|-------------|------------------------|
| Ampliación de vía en la Comunidad de Florencia | Ampliación de vía en la Comunidad de Florencia | Comunidad Florencia | \$8.064,00 | Administración Directa |
| Mantenimiento vial en la Comunidad Cochasquí | Mantenimiento vial en la Comunidad Cochasquí | Comunidad Cochasquí | \$16.800,00 | Administración Directa |
| Mantenimiento vial en las calles de Angumba | Mantenimiento vial en las calles de Angumba | Comunidad de Angumba | \$42.000,00 | Administración Directa |
| Mantenimiento vial en la comunidad Bellavista | Mantenimiento vial en la comunidad Bellavista | Comunidad de Bellavista | \$50.400,00 | Administración Directa |
| Mejoramiento vial en la avenida de Los Estadios | Mejoramiento vial en la avenida de Los Estadios | Avenida de los Estadio Parroquia Malchinguí | \$252,00 | Administración Directa |
| Mantenimiento vial en el Tambo | Mantenimiento vial en el Tambo | Barrio El Tambo | \$16.800,00 | Administración Directa |
| Mantenimiento vial en la comunidad San José Chico | Mantenimiento vial en la comunidad San José Chico | Comunidad San José Chico | \$1.680,00 | Administración Directa |
| Mantenimiento vial en el Barrio Tabacundo 2000 | Mantenimiento vial en el Barrio Tabacundo 2000 | Barrio Tabacundo 2000 | \$168,00 | Administración Directa |
| ADOQUINADOS | | | | |



| | | | | |
|---|---|--|--------------|---------------------------------|
| Adoquinado de la Calle Pasquel Concepción (Tabacundo) | Adoquinado de la Calle Pasquel Concepción (Tabacundo) | Calle Pasquel | \$31.346,80 | Cogestión |
| Adoquinado de la Calle Francisco Cachipundo | Adoquinado de la Calle Francisco Cachipundo | Francisco Cachipundo Parroquia Tabacundo | \$70.034,40 | Administración Directa |
| Adoquinado de la Avenida de los Estadios | Adoquinado de la Avenida de los Estadios | Avenida de los Estadios Parroquia Malchinguí | \$35.379,20 | Administración Directa |
| AMPLIACIONES | | | | |
| Ampliación de vía en la Comunidad de Florencia | Ampliación de vía en la Comunidad de Florencia | Comunidad Florencia | \$8.064,00 | Administración Directa |
| UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA CIVIL | | | | |
| Nombre | Descripción | Barrio/Comunidad | Monto | Trabajos ejecutados por: |
| Adecantamiento del parqueadero perteneciente al GADMPM. | Construcción de cerramiento y colocación de portón | Tabacundo | \$2.430,00 | Administración Directa |



| | | | | |
|---|--|---------------------------|----------|------------------------|
| Adecantamiento de las instalaciones del Municipio GADMPM. | Trabajos de pintura en las instalaciones del GAD Municipal | Tabacundo | \$680,00 | Administración Directa |
| Mantenimiento del parque central de la parroquia de Malchinguí. | Cambio de luminarias y adecuación de una rampa de ingreso | Malchinguí | \$208,00 | Administración Directa |
| Adecantamiento de las instalaciones del GAD Parroquial Tocachi. | Mano de obra en trabajos de albañilería, específicamente pintura de parte exterior del GAD – Tocachi | Tocachi | \$856,00 | Administración Directa |
| Readoquinado en las calle del cantón Pedro Moncayo | Trabajos de readoquinado en las calle Luis Freile y Jaramillo | Tabacundo | \$750,00 | Administración Directa |
| Adecuación de la mina Puruhantag | Colocación de nueva zaranda en la mina Puruhantag | Comunidad de Puruhantag | \$945,00 | Administración Directa |
| Adecuación de la vía principal de Santa Mónica | Actividades de re empedrado / Limpieza de la vía principal de Santa Mónica | Comunidad de Santa Mónica | \$545,00 | Administración Directa |

Dirección: Calle Sucre N°- 981. (Junto al Parque Homero Valencia).

Teléfono principal: 02-3836560 Ext. 101





| | | | | |
|---|---|---------------|------------|------------------------|
| Adecantamiento del hogar de adulto mayor Luzmila Romero Espinosa de la parroquia Tabacundo. | Trabajos de albañilería (empastado, pintura y colocación de cerámica) en el hogar de adulto mayor Luzmila Romero Espinosa de la parroquia Tabacundo. | Tabacundo | \$1.350,00 | Administración Directa |
| Adecantamiento de las oficinas de Móvil del Norte | Trabajos de albañilería (pintura y electricidad) oficinas de Móvil del Norte | Tabacundo | \$304,00 | Administración Directa |
| Mantenimiento algunas vías del cantón Pedro Moncayo | Trabajos de bacheo en las principales vías del cantón (Barrio Granobles, Marianita, Libertad, San Luis de Ichisí, Plan de viviendas, Pasquel, San José Alto, María dolores, Puente de Granobles y las entradas principales desde Tupigachi hasta Tabacundo, por la panamericana). | Pedro Moncayo | \$847,00 | Administración Directa |
| Adecantamiento de las oficinas de comunicación, pertenecientes al GAD Pedro Moncayo | Trabajos de mantenimientos y albañilería de las oficinas de comunicación, pertenecientes al GAD Pedro Moncayo | Tabacundo | \$1.240,00 | Administración Directa |



| | | | | |
|---|--|--------------------------|-------------|------------------------|
| Adecantamiento del Centro de Rehabilitación Integral Nuestra Señora de Natividad. | Trabajos de retiro de salitre y pintura existente en zonas afectadas por la humedad en el centro de Rehabilitación Integral Nuestra Señora de Natividad. | Tabacundo | \$450,00 | Administración Directa |
| Adecantamiento de la pilonera municipal | Trabajos de albañilería en tema eléctrico en la pilonera municipal | Pilonera Municipal | \$600,00 | Administración Directa |
| Adecantamiento en la vía principal comunidad de San José Chico | Fundición de bordillos en la vía principal comunidad de San José Chico | Comunidad San José Chico | \$15.466,00 | Administración Directa |
| Adecantamiento de la Escuela De Educación Básica "Manuel del Pino" | Construcción de graderíos, cerramiento e ingreso a la Unidad Educativa | Cubinche | \$4.560,00 | Administración Directa |
| Adecantamiento de la Granja del Colegio Nacional Tabacundo | Construcción del cerramiento perteneciente a la Granja del Colegio Nacional Tabacundo | Vía de Puruhantag | \$859,00 | Administración Directa |
| Adecantamiento de la calle Francisco Cachipundo | Trabajos de fundición de bordillos en la calle Francisco Cachipundo | Tabacundo | \$11.248,00 | Administración Directa |



| | | | | |
|--|--|-----------------------------|-------------|------------------------|
| Trabajos de pintura en el Centro Intercultural de Malchinguí | Trabajos de pintura en el Centro Intercultural de Malchinguí | Malchinguí | \$680,00 | Administración Directa |
| Trabajos de fundición de bordillos y la colocación de adoquín para la unión con la Calle Vicente Estrella Sector la Y. | Trabajos de fundición de bordillos y la colocación de adoquín para la unión con la Calle Vicente Estrella Sector la Y. | Tabacundo | \$10.846,00 | Administración Directa |
| Adecuación de coliseo 2000 en trabajos de pintura para la elección de la reina | Adecuación de coliseo 2000 en trabajos de pintura para la elección de la reina | Tabacundo | \$215,00 | Administración Directa |
| Ampliación de la casa comunal de Guallaro Chico | Ampliación de la casa comunal de Guallaro Chico | Comunidad de Guallaro Chico | \$8.064,00 | Administración Directa |
| Cambio de algunas hojas de zinc en el CDI Dulces Sueños en Guaraquí | Cambio de algunas hojas de zinc en el CDI Dulces Sueños en Guaraquí | Comunidad de Guaraquí | \$350,00 | Administración Directa |



| | | | | |
|---|---|------------|------------|------------------------|
| Readoquinado en el Sector de San Rafael | Trabajos de readoquinado en el Sector de San Rafael | San Rafael | \$4.530,00 | Administración Directa |
| Trabajos de pintura en la Escuela Marieta de Veintimilla perteneciente a Cajas Jurídica | Trabajos de pintura en la Escuela Marieta de Veintimilla perteneciente a Cajas Jurídica | Cajas | \$1.250,00 | Administración Directa |
| Pegar baldosa en las instalaciones de CDI ""KURI SISA"" – Chaupiloma | Pegar baldosa en las instalaciones de CDI ""KURI SISA"" – Chaupiloma | Chaupiloma | \$860,00 | Administración Directa |
| Trabajos de pintura en las instalaciones del UPC - Tupigachi" | Trabajos de pintura en las instalaciones del UPC - Tupigachi" | Tupigachi | \$450,00 | Administración Directa |
| Fundición de canal de paso de agua en la Calle Quito y Abdón Calderón – Malchinguí | Fundición de canal de paso de agua en la Calle Quito y Abdón Calderón – Malchinguí | Malchinguí | \$954,00 | Administración Directa |

Fuente: Dirección de Obras Públicas



Registro fotográfico del Proceso de Fiscalización

FISCALIZACIÓN DEL PROYECTO DE AGUA POTABLE PARROQUIA MALCHINGUÍ



COMUNIDAD IRUBÍ PARROQUIA LA ESPERANZA





BARRIO LA Y
PARROQUIA TABACUNDO

COMUNIDAD PICALQUI
PARROQUIA TABACUNDO



BARRIO PASQUEL
PARROQUIA TABACUNDO





SEGURO SOCIAL CAMPESINO
PARROQUIA MALCHINGUI

FISCALIZACIÓN AL LEGISLATIVO 2023

| NO. OFICIO/MEMORANDO | MOTIVO | DETALLE |
|-------------------------------|--------------------------|---|
| OFICIO N° 001-CM-GADM-PM-23 | SOLICITUD DE INFORMACIÓN | Se dé cumplimiento al Capítulo VII Presupuesto. |
| MEMORANDO N° 013CP-GADM-PM-23 | SOLICITUD DE INFORMACIÓN | Solicitud de informe del proyecto de agua potable parroquia de Malchinguí. |
| MEMORANDO N° 015CP-GADM-PM-23 | SOLICITUD DE INFORMACIÓN | Solicitud de informe aprobación de urbanizaciones y lotizaciones |
| MEMORANDO N° 041CP-GADM-PM-23 | SOLICITUD DE INFORMACIÓN | Solicitud proceso de fiestas. |
| MEMORANDO N° 052CP-GADM-PM-23 | SOLICITUD DE INFORMACIÓN | Solicitud informe festividades de cantonización y cosecha 2023. |
| MEMORANDO N° 053CP-GADM-PM-23 | SOLICITUD DE INFORMACIÓN | Avance proyecto Pesillo- Imbabura y Proyecto Chimborazo |
| MEMORANDO N° 055CP-GADM-PM-23 | SOLICITUD DE INFORMACIÓN | Solicitud informe festividades de cantonización y cosecha 2023 (Toros Populares). |
| MEMORANDO N° 057CP-GADM-PM-23 | SOLICITUD DE INFORMACIÓN | Cumplimiento de ordenanza |
| MEMORANDO N° 058CP-GADM-PM-23 | SOLICITUD DE INFORMACIÓN | Cumplimiento de ordenanza |
| MEMORANDO N° 060CP-GADM-PM-23 | SOLICITUD DE INFORMACIÓN | Cumplimiento de ordenanza. |
| MEMORANDO N° 090CP-GADM-PM-23 | SOLICITUD DE INFORMACIÓN | Emita un informe cumplimiento |
| MEMORANDO N° 095CP-GADM-PM-23 | SOLICITUD DE INFORMACIÓN | Solicitud de informe |



| | | |
|-------------------------------|--------------------------|--|
| MEMORANDO N° 097CP-GADM-PM-23 | SOLICITUD DE INFORMACIÓN | Solicitud de intervención en adecentamiento |
| MEMORANDO N° 098CP-GADM-PM-23 | SOLICITUD DE INFORMACIÓN | Solicitud de intervención en adecentamiento |
| MEMORANDO N° 099CP-GADM-PM-23 | SOLICITUD DE INFORMACIÓN | Solicitud de informe técnico y jurídico |
| MEMORANDO N° 102CP-GADM-PM-23 | SOLICITUD DE INFORMACIÓN | Solicitud de informe del pago de multas desde el mes de Mayo 2023 |
| MEMORANDO N° 103CP-GADM-PM-23 | SOLICITUD DE INFORMACIÓN | Solicitud de informe técnico y jurídico sobre el pago de multas del SOT desde el mes de Mayo 2023. |
| MEMORANDO N° 108CP-GADM-PM-23 | SOLICITUD DE INFORMACIÓN | Solicitud de informe jurídico |
| MEMORANDO N° 109CP-GADM-PM-23 | SOLICITUD DE INFORMACIÓN | Solicitud de informe técnico en relación a la Ordenanza para las lotizaciones- urbanizaciones la Pradera, La Alhambra, Las Ranflas, La Castellana. |
| MEMORANDO N° 110CP-GADM-PM-23 | | Solicitud proyecto definitivo del presupuesto institucional 2024 |

FUNCIÓN DE LEGISLACIÓN

Art. 58.- Atribuciones de los concejales o concejales. –

- Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones del concejo municipal;
- Presentar proyectos de ordenanzas cantonales, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado municipal.

PROCESO PARLAMENTARIO

Sesiones

| | PROCESO PARLAMENTARIO |
|---------------------------------|------------------------------|
| SESIONES ORDINARIAS | 33 |
| SESIONES EXTRAORDINARIAS | 6 |
| SESIONES CONMEMORATIVAS | 1 |

Proceso Legislativo

| PROCESO LEGISLATIVO | |
|-----------------------------|----|
| ORDENANZAS APROBADAS | 6 |
| RESOLUCIONES | 74 |



| | |
|------------------------------|----|
| DELEGACIONES | 9 |
| ACTAS APROBADAS | 40 |
| CONVENIOS AUTORIZADOS | 12 |
| CONDECORACIONES | 4 |
| COMODATOS | 1 |
| ACUERDOS | 11 |

Fuente: Secretaría General y de Concejo

PROCESO LEGISLATIVO



Dirección: Calle Sucre N°- 981. (Junto al Parque Homero Valencia).
Teléfono principal: 02-3836560 Ext. 101



ORDENANZAS DEL SECTOR URBANO Y RURAL APROBADAS DURANTE EL PERIODO MAYO-DICIEMBRE 2023

Las Ordenanzas creadas y emitidas por el Concejo Municipal del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Cantón Pedro Moncayo, se sujeta a la ley en el marco jurídico vigente relacionado a temas de interés general para la población, su aplicación y cumplimiento es de carácter obligatorio para los ciudadanos y ciudadanas del cantón.

Ordenanzas Aprobadas 2023

| N.º | Ordenanza | Fecha de aprobación |
|-----|---|---------------------|
| 1 | Ordenanza sustitutiva que reglamenta la ocupación y funcionamiento del mercado Municipal del Cantón Pedro Moncayo. | 26/07/2023 |
| 2 | Ordenanza reformativa a la reforma de la ordenanza que reglamenta la ocupación y funcionamiento del Mercado Popular Cochasquí de propiedad municipal del Cantón Pedro Moncayo. | 26/07/2023 |
| 3 | Ordenanza que regula la formación de los Catastros Prediales Rurales, la determinación, administración y recaudación del impuesto a los predios rurales del Cantón Pedro Moncayo para la vigencia en el bienio 2024 – 2025. | 14/12/2023 |
| 4 | Ordenanza que regula la formación de los Catastros Prediales Urbanos, la determinación, administración y recaudación del impuesto a los predios urbanos del Cantón Pedro Moncayo para la vigencia en el bienio 2024 – 2025. | 18/12/2023 |
| 5 | Ordenanza de Aprobación del Presupuesto Codificado para el Ejercicio Económico del año 2023, del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Pedro Moncayo. | 02/08/2023 |
| 6 | Ordenanza de Aprobación del Presupuesto Codificado para el Ejercicio Económico del año 2024, del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Pedro Moncayo. | 10/12/2023 |

Fuente: Secretaría General y de Concejo

CONVENIOS AUTORIZADOS POR EL CONCEJO MUNICIPAL

| | |
|---|---|
| 1 | En la sesión de Concejo N°014-2023 de fecha 17 de agosto de 2023 se aprueba el CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO Y LA COOPERATIVA DE PASAJEROS DE TAXIS LA “Y” DE TABACUNDO. |
|---|---|



| | |
|---|---|
| 2 | En la sesión de Concejo N° 027-2023, de fecha 16 de noviembre de 2023 se aprueba el CONVENIO TRIPARTITO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA CONSULTORIA PARA LA ELABORACIÓN DE LOS ESTUDIOS DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN EL SECTOR DE CAJAS. |
| 3 | De fecha 26 de septiembre del 2023 se suscribe el CONVENIO DE COOPERACIÓN Y GESTIÓN CONCURRENTES INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TOCACHI, PARA LA “CONSTRUCCIÓN DEL ADOQUINADO EN LA VÍA DE INGRESO A TANDA, PARROQUIA TOCACHICANTÓN PEDRO MONCAYO TRAMO ABS 0+000 A 0+994.33”. |
| 4 | De fecha 15 de junio de 2023 se suscribe el CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN INSTITUCIONAL ENTRE EL INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO TECNOECUATORIANO Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO |
| 5 | De fecha 04 de junio de 2023 se realiza la ADENDA MODIFICATORIA AL CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO, Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TUPIGACHI, N° GADMPM-PS-2022-034-C. |
| 6 | De fecha 29 de septiembre de 2023 CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TOCACHI, PARA EL SERVICIO DE ATENCIÓN A PERSONAS ADULTAS MAYORES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD. |
| 7 | De fecha 21 de julio de 2023 se realiza la RENOVACIÓN EL CONVENIO DE PRESTACIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO Y EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO |
| 8 | De fecha 25 de agosto de 2023 se celebra el CONVENIO DE COGESTIÓN QUE CELEBRA EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PROVINCIA DE PICHINCHA CON EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL LA |
| | ESPERANZA, PARA ADQUISICIÓN Y ENTREGA DE MATERIALES (ADOQUÍN) PARA EL ADOQUINADO DEL SEGUNDO TRAMO DE LA VÍA TOMALON, PARROQUIA LA ESPERANZA, CANTÓN PEDRO MONCAYO |



| | |
|-----------|--|
| 9 | De fecha 31 de octubre de 2023 se celebra el CONVENIO DE PAGO ENTRE EL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO CON LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO BÁSICO DE PEDRO MONCAYO |
| 10 | De fecha 19 de junio de 2023 se celebra el CONVENIO ESPECÍFICO ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO Y LA FUNDACIÓN CIMAS DEL ECUADOR PARA LA ENTREGA EN COMODATO DE BIENES DESTINADOS A APOYAR LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO “CENTRO DE PRODUCCIÓN DE BIOUNSUMOS AGRÍCOLAS Y DE CAPACITACIÓN AGROECOLÓGICA” |
| 11 | De fecha 19 de junio de 2023 se celebra el CONVENIO DE DELEGACIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS DENOMINADOS: “COLISEO 2000 Y EL CHASQUI” DE LA PARROQUIA DE TABACUNDO, ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO, Y LA LIGA DEPORTIVA CANTONAL DE PEDRO MONCAYO |
| 12 | De fecha 31 de julio de 2023 se celebra el CONVENIO DE COOPERACIÓN DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO Y LIGA DEPORTIVA CANTONAL DE PEDRO MONCAYO PARA LA MASIFICACIÓN Y FORMACIÓN DE LA PRACTICA DEPORTIVA PARA NNA-JOVENES |

RESOLUCIONES

En el ámbito de competencia del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Pedro Moncayo, para regular temas institucionales específicos o reconocer derechos particulares, expide las siguientes resoluciones.

| NÚMERO DE RESOLUCIÓN | RESOLUCIÓN |
|----------------------|---|
| No.1 | SE APRUEBA INCORPORAR DOS PUNTOS EN EL ORDEN DEL DÍA: COMO CUARTO PUNTO, DESIGNACIÓN DE CONCEJAL O CONCEJALA A LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO BÁSICO DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO, Y COMO QUINTO PUNTO, DESIGNACIÓN DE CONCEJAL O CONCEJALA AL CUERPO DE BOMBEROS ASCRITOS AL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO. |
| No.2 | APROBAR EL ACTA DE LA SESIÓN INAUGURAL REALIZADA EL DÍA DOMINGO 14 DE MAYO DE 2023. |



| | |
|-------------|---|
| No.3 | QUE LAS SESIONES DE ORDINARIAS DE CONCEJO SE REALICEN LOS DÍAS JUEVES A LAS 4 DE LA TARDE. |
| No.4 | COMISIÓN DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTES Y SERVICIO SOCIALES, PRESIDENTE, MSC. JOSÉ LUIS RODRÍGUEZ, VOCALES LCDO. ALEJANDRO CABASCANGO Y LCDA. LOURDES PAREDES; COMISIÓN DE RECURSOS NATURALES Y MEDIO AMBIENTE, PRESIDENTE, SR. CARLOS CABASCANGO, VOCALES LCDO. ALEJANDRO CABASCANGO, SR. JOSE CACUANGO; COMISIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, PRESIDENTE, SR. CARLOS CABASCANGO VOCALES, LCDO. ALEJANDRO CABASCANGO Y MSC. JOSÉ LUIS RODRÍGUEZ; COMISIÓN DE DESARROLLO CANTONAL, PRESIDENTE, SR. JOSÉ CACUANGO VOCALES LCDA. LOURDES PAREDES, SR. CARLOS CABASCANGO; COMISIÓN DE SEGURIDAD, PRESIDENTE LCDO. ALEJANDRO CABASCANGO, VOCALES SR. JOSE CACUANGO Y SR. CARLOS CABASCANGO; COMISIÓN DE SALUD Y GÉNERO, PRESIDENTE LCDA. LOURDES PAREDES, VOCALES LCDO. ALEJANDRO CABASCANGYO Y MSC. JOSÉ LUIS RODRÍGUEZ; COMISIÓN DE CONTROL DE GESTIÓN, PRESIDENTE MSC. JOSÉ LUIS RODRÍGUEZ, VOCALES LCDA. LOURDES PAREDES Y SR. JOSE CACUANGO; COMISIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO, PRESIDENTE LCDA. LOURDES PAREDES VOCALES SR. CARLOS CABASCANGO Y SR. JOSÉ CACUANGO; COMISIÓN DE FINANZAS, FISCALIZACIÓN, AVALÚOS Y CATASTROS, PRESIDENTE, SR. JOSÉ CACUANGO, VOCALES MSC. JOSÉ LUIS RODRÍGUEZ Y SR. CARLOS CABASCANGO. |
| No.5 | DELEGAR AL SR. VICEALCALDE, JOSÉ CACUANGO COMO REPRESENTANTE DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO BÁSICO DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO. |
| No.6 | DELEGAR AL SEÑOR CONCEJAL, LCDO. ALEJANDRO CABASCANGO COMO REPRESENTANTE AL CUERPO DE BOMBEROS ADSCRITO AL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO. |
| No.7 | APROBAR EL ACATA 001-2023 REALIZADA EL DÍA VIERNES 19 DE MAYO DE 2023. |
| No.8 | DESIGNAR A LA SEÑORA CONCEJALA, LCDA. LOURDES PAREDES COMO DELEGADA AL CONCEJO CANTONAL PARA LA PROTECCIÓN DE DERECHOS Y GRUPOS PRIORITARIA DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO, COMO LO ESTABLE EL ART. DE LA ORDENANZA SUSTITUTIVA DE IMPLEMENTACIÓN, CONFORMACIÓN, ORGANIZACIÓN, REGULACIÓN Y FUNCIÓN Y FUNCIONAMIENTO |



| | |
|--------------|--|
| | DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE LOS DERECHOS DE LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO. |
| No.9 | APROBAR EL ACTA 002-2023 REALIZADA EL DÍA VIERNES 19 DE MAYO DE 2023 CON LAS OBSERVACIONES EFECTUADAS. |
| No.10 | SE APRUEBA EN PRIMER DEBATE EL PROYECTO DE REFORMA A LA ORDENANZA QUE REGLAMENTA LA DETERMINACIÓN, ADMINISTRACIÓN, CONTROL Y RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO DE PATENTES MUNICIPALES DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO Y PASA A LA COMISIÓN LEGISLATIVA PARA SU ANÁLISIS Y POSTERIOR INFORME. |
| No.11 | APROBAR EL ACTA 003-2023 REALIZADA EL DÍA JUEVES 08 DE JUNIO DE 2023. |
| No.12 | APROBAR EL ACTA No. 004-2023 CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO CELEBRADA EL DÍA JUEVES 08 DE JUNIO DE 2023. |
| No.13 | APROBAR EL ACTA No. 005-2023 CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO CELEBRADA EL DIA JUEVES 15 DE JUNIO DE 2023. |
| No.14 | DESIGNAR AL SEÑOR CONCEJAL CARLOS CALIXTO CABASCANGO CABASCANGO COMO REPRESENTANTE AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN CANTONAL. |
| No.15 | APROBAR EL ACTA 006-2023 DE SESIÓN ORDINARIA REALIZADA EL DÍA JUEVES 22 DE JUNIO DE 2023 CON LAS OBSERVACIONES EFECTUADAS |
| No.16 | REVOCAR EL CONTENIDO DE LA RESOLUCIÓN DE CONCEJO MUNICIPAL No. 623 DE FECHA 16 DE MARZO DE 2023, AL AMAPRO DE LO PREVISTO EN EL ART.42 Y44 DE LA ORDENANZA 040 DE ORGANIZACIÓN, FUNCIONAMIENTO Y PROCEDIMIENTO PARLAMENTARIO DEL CONCEJO DEL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO Y ENVIAR A LA BREVEDAD EN CONSULTA A LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO DE LEGALIDAD DE ESTA DECISIÓN; A LA VEZ SUSCRIBIR UNA CARTA COMPROMISO CON LA LIGA DEPORTIVA DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO, MEDIANTE LA CUAL SE GARANTICE EL USO DEL COLISEO 200 EN FAVOR DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN, MIENTRAS SE TRAMITE LA EXPROPIACIÓN DEL INMUEBLE EN FAVOR DEL GAD MUNICIPAL DE PEDRO MONCAYO EN EL MENOR TIEMPO POSIBLE. |



| | |
|--------------|--|
| No.17 | APRUEBA EN PRIMER DEBATE LA REFORMA A LA ORDENANZA QUE REGLAMENTA LA OCUPACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL MERCADO POPULAR COCHASQUI DE PROPIEDAD MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO. SE REMITE EL PROYECTO PARA SU TRATAMIENTO A LA COMISIÓN DE FINANZAS, CATASTROS Y AVALÚO PREVIO AL SEGUNDO DEBATE. |
| No.18 | APRUEBAN EL PRIMER DEBATE DE LA REFORMA A LA ORDENANZA SUSTITUTIVA QUE REGLAMENTA LA OCUPACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL MERCADO MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO. SE REMITE EL PROYECTO PARA SU TRAMIENTO A LA COMISIÓN DE FINANZAS, PREVIO AL SEGUNDO DEBATE. |
| No.19 | APROBAR EL ACTA 007-2023 DE SESIÓN ORDINARIA REALIZADA EL DÍA MARTES 27 DE JUNIO DE 2023 CON LAS OBSERVACIONES EFECTUADAS. |
| No.20 | APROBAR EL ACTA 008-2023 DE SESIÓN ORDINARIA REALIZADA EL DÍA JUEVES 06 DE JULIO DE 2023. |
| No.21 | APROBAR EL ACTA 009-2023, DE SESIÓN ORDINARIA REALIZADA EL DÍA JUEVES 13 DE JULIO DE 2023. |
| No.22 | APROBAR EN SEGUNDO DEBATE LA REFORMA A LA ORDENANZA QUE REGLAMENTA LA OCUPACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL MERCADO POPULAR COCHASQUI DE PROPIEDAD MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO. |
| No.23 | APROBAR LA REFORMA A LA ORDENANZA SUSTITUTIVA QUE REGLAMENTA LA OCUPACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL MERCADO MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO. |
| No.24 | AUTORIZAR POR PARTE DEL CONCEJO MUNICIPAL A LA ALCALDESA Y PROCURADOR SÍNDICO PARA LA SUSCRIPCIÓN DE UN CONVENIO DE COOPERACIÓN DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS ENTRE EL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO Y LA LIGA CANTONAL DE PEDRO MONCAYO. |
| No.25 | APROBAR EL ACTA 010-2023, DE SESIÓN ORDINARIA REALIZADA EL DÍA JUEVES 20 DE JULIO DE 2023. |
| No.26 | APROBAR LA UNIFICACIÓN DE LOTES INMUEBLES DE PROPIEDAD DE LOS CÓNYUGUES SEÑOR SEGUNDO FAUSTINO CAJAMARCA FERNÁNDEZ Y NELY SUSANA GUASGUA CUALCHI SITUADO EN LA PARROQUIA DE TABACUNDO, SECTOR "LA ALEGRÍA" PERTENECIENTE AL CANTÓN PEDRO MONCAYO. |



| | |
|--------------|--|
| No.27 | APROBAR EL ACTA 011-2023, DE SESIÓN ORDINARIA REALIZADA EL DÍA JUEVES 27 DE JULIO DE 2023. |
| No.28 | APROBAR EL ACTA 012-2023, DE SESIÓN ORDINARIA REALIZADA EL DÍA JUEVES 03 DE AGOSTO DE 2023. |
| No.29 | APROBAR EL PRIMER DEBATE PARA LA APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO CODIFICADO DEL 2023, DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO. |
| No.30 | APROBAR EL ACTA 013-2023, DE SESIÓN ORDINARIA REALIZADA EL DÍA JUEVES 10 DE AGOSTO DE 2023. |
| No.31 | AUTORIZAR POR PARTE DEL CONCEJO MUNICIPAL A LA ALCALDESA Y PROCURADOR SÍNDICO PARA LA SUSCRIPCIÓN DE UN CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO Y LA COOPERATIVA DE PASAJEROS DE TAXIS LA “Y” DE TABACUNDO. |
| No.32 | APROBAR EN SEGUNDO DEBATE EL PRESUPUESTO CODIFICADO DEL AÑO 2023, DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO POR EL MINISTERIO DE LA LEY. |
| No.33 | APROBAR EL ACTA 014-2023, DE SESIÓN ORDINARIA REALIZADA EL DÍA JUEVES 17 DE AGOSTO DE 2023. |
| No.34 | APROBAR EL ACTA 015-2023, DE SESIÓN ORDINARIA REALIZADA EL DÍA JUEVES 24 DE AGOSTO DE 2023. |
| No.35 | APROBAR EL ACTA 016-2023, DE SESIÓN ORDINARIA REALIZADA EL DÍA JUEVES 31 DE AGOSTO DE 2023. |
| No.36 | REVOCAR LA RESOLUCIÓN DE CONCEJO MUNICIPAL NO. 667 DE FECHA 08 DE MAYO DE 2023, AL AMPARO DE LO PREVISTO EN LOS ARTS. 42 Y 44 DE LA ORDENANZA 040 DE ORGANIZACIÓN FUNCIONAMIENTO Y PROCEDIMIENTO PARLAMENTARIO DEL CONCEJO DEL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO. |
| No.37 | DECLARAR COMO BIEN MOSTRENCO Y ADJUDICAR A FAVOR DEL SEÑOR LUIS ALFREDO ZURITA QUILUMBA CASADO, EL ÁREA ESPECÍFICA CON CLAVE CATASTRAL 170453010308003000, UBICADO EN EL SECTOR CENTRO DE LA PARROQUIA TOCACHI PERTENECIENTE AL CANTÓN PEDRO MONCAYO. |



| | |
|--------------|---|
| No.38 | DECLARAR COMO BIEN MOSTRENCO Y ADJUDICAR A FAVOR DEL SEÑOR LUIS ALFREDO ZURITA QUILUMBA CASADO, EL ÁREA ESPECÍFICA CON CLAVE CATASTRAL 170453010305001000, UBICADO EN EL SECTOR CENTRO DE LA PARROQUIA TOCACHI PERTENECIENTE AL CANTÓN PEDRO MONCAYO. |
| No.39 | APROBAR EL ACTA 017-2023, DE SESIÓN ORDINARIA REALIZADA EL DÍA JUEVES 07 DE SEPTIEMBRE DE 2023. |
| No.40 | APROBAR LOS PLANOS PARA LA UNIFICACIÓN DE LOS INMUEBLES DE PROPIEDAD DE LOS CÓNYUGES SEÑORES FERNÁNDEZ CATUCUAGO JOSÉ EUCLIDES Y CUASCOTA CACUANGO LOURDES PATRICIA, SITUADO EN LA PARROQUIA DE TABACUNDO, SECTOR JUAN MONTALVO DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO. |
| No.41 | APROBAR LOS PLANOS PARA LA UNIFICACIÓN DE LOS INMUEBLES DE PROPIEDAD DE LOS CÓNYUGES SEÑORES LUIS ENRIQUE CABASCANGO CABASCANGO Y MARÍA SUSANA TUTILLO TIPANLUIA, SITUADO EN LA PARROQUIA DE TUPIGACHI, SECTOR CHAUPILOMA DEL CANTÓN DE PEDRO MONCAYO. |
| No.42 | APROBAR EL ACTA 018-2023, DE SESIÓN ORDINARIA REALIZADA EL DÍA JUEVES 14 DE SEPTIEMBRE DE 2023. |
| No.43 | CONDECORAR AL MÉRITO EDUCATIVO, A LA PROFESORA GLADYS ANITA LEMA CUASCOTA. |
| No.44 | CONDECORAR AL MÉRITO CULTURAL, A LA SEÑORITA ERIKA ALEJANDRA NAVARRETE RODRÍGUEZ. |
| No.45 | CONDECORAR AL MÉRITO DEPORTIVO, A LA SEÑORITA LESLY TATIANA PAUCAR. |
| No.46 | CONDECORAR AL MÉRITO EMPRESARIAL, AL SEÑOR RAMIRO HERNÁN FALCÓN ESPINOSA. |
| No.47 | APROBAR EL ACTA 019-2023, DE SESIÓN ORDINARIA REALIZADA EL DÍA JUEVES 21 DE SEPTIEMBRE DE 2023. |
| No.48 | APROBAR LOS PLANOS PARA LA UNIFICACIÓN DE LOS INMUEBLES DE PROPIEDAD DE LOS CÓNYUGES SEÑORES PAZMIÑO NAGUAÑA MIGUEL ÁNGEL Y CABASCANGO PUMA MÓNICA JANETH. |
| No.49 | APROBAR LOS PLANOS PARA LA UNIFICACIÓN DE LOS INMUEBLES DE PROPIEDAD DE LOS SEÑORES ROSA EMILIA BAUTISTA CABASCANGO, ROSA EMILIA INLAGO ULCUANGO Y HEREDEROS. |
| No.50 | APROBAR EL ACTA 021-2023, DE SESIÓN ORDINARIA REALIZADA EL DÍA JUEVES 05 DE OCTUBRE DE 2023. |



| | |
|--------------|---|
| No.51 | APROBAR EL ACTA 022-2023, DE SESIÓN ORDINARIA REALIZADA EL DÍA JUEVES 12 DE OCTUBRE DE 2023. |
| No.52 | APROBAR LOS PLANOS PARA LA UNIFICACIÓN DE LOTES INMUEBLES DE PROPIEDAD DE FERRIGONZ S.A UBICADO EN LA PARROQUIA DE TABACUNDO, CANTÓN PEDRO MONCAYO, PROVINCIA DE PICHINCHA. |
| No.53 | APROBAR EL ACTA 023-2023, DE SESIÓN ORDINARIA REALIZADA EL DÍA JUEVES 19 DE OCTUBRE DE 2023. |
| No.54 | APROBAR EL ACTA 024-2023 DE SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA JUEVES 26 DE OCTUBRE DEL 2023. |
| No.55 | APROBAR LOS PLANOS PARA LA UNIFICACIÓN DE LOS LOTES INMUEBLES DE PROPIEDAD DE LOS SEÑORES CHORLANGO CHASI SEGUNDO ROSENDO Y SÁNCHEZ CUZCO MARÍA PETRONA, SITUADO EN LA COMUNIDAD CUBINCHE, PARROQUIA LA ESPERANZA, CANTÓN PEDRO MONCAYO, PROVINCIA DE PICHINCHA. |
| No.56 | APROBAR DEL ACTA 025-2023 DEL DÍA MIÉRCOLES 01 DE NOVIEMBRE DEL 2023. |
| No.57 | APROBAR DEL ACTA 003-2023 (SESIÓN EXTRAORDINARIA) DEL DÍA MARTES 31 DE OCTUBRE DEL 2023. |
| No.58 | APROBACIÓN DEL ACTA 026-2023 DEL DÍA JUEVES 09 DE NOVIEMBRE DEL 2023. |
| No.59 | AUTORIZAR POR PARTE DEL CONCEJO MUNICIPAL A LA ALCALDESA Y PROCURADOR SÍNDICO PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONVENIO TRIPARTITO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DE LOS ESTUDIOS DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN EL SECTOR DE CAJAS. |
| No.60 | APROBACIÓN DEL ACTA 027-2023 DEL DÍA JUEVES 16 DE NOVIEMBRE DEL 2023. |
| No.61 | ATENDER EL PEDIDO DE LA COMUNIDAD PURUHANTAG SIEMPRE Y CUANDO SE DETERMINE DE MANERA CLARA LA FACTIBILIDAD DE LOS PROYECTOS ENUNCIADOS EN LA SOLICITUD DEL COMODATO. |
| No.62 | APROBACIÓN DEL ACTA 028-2023 DEL DÍA JUEVES 23 DE NOVIEMBRE DEL 2023. |
| No.63 | APROBACIÓN DEL ACTA 029-2023 DEL DÍA JUEVES 30 DE NOVIEMBRE DEL 2023. |



| | |
|--------------|--|
| No.64 | APROBACIÓN EN PRIMER DEBATE DEL PROYECTO DE ORDENANZA “ QUE REGULA LA FORMACIÓN DE LOS CATASTROS PREDIALES URBANOS, DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO, PARA SU VIGENCIA EN EL BIENIO 2024-2025, SEGÚN EL ART. 40 Y ART. 41 DE LA ORENANZA N° 040 DE ORGANIZACIÓN, FUNCIONAMIENTO Y PROCEDIMIENTO PARLAMENTARIA DEL CONCEJO DEL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO. |
| No.65 | APROBACIÓN POR CINCUENTA AÑOS EL COMODATO DEL BIEN INMUEBLE A FAVOR DE LA COMUNIDAD DE PURUHANTAG. |
| No.66 | APROBACIÓN DEL ACTA 030-2023- DEL DIA JUEVES 07 DE DICIEMBRE DE 2023. |
| No.67 | APROBACIÓN EN SEGUNDO DEBATE DEL PROYECTO DE ORDENANZA “QUE REGULA LA FORMACIÓN DE LOS CATASTROS PREDIALES URBANOS, LA DETERMINACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO A LOS PREDIOS URBANOS PARA SU VIGENCIA EN EL BIENIO 2024-2025, SEGÚN EL ART.40 Y ART.41 DE LA ORDENANZA N°040 DE ORGANIZACIÓN, FUNCIONAMIENTO Y PROCEDIMIENTO PARLAMENTARIA DEL CONCEJO DEL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO |
| No.68 | APROBACIÓN DEL ACTA 031-2023 DEL DIA JUEVES 14 DE DICIEMBRE DE 2023. |
| No.69 | APROBACIÓN DE LA UNIFICACIÓN DE LOS LOTES INMUEBLES DE PROPIEDAD DEL SEÑOR FRANCISCO JOSÉ ALMEIDA MATOVELLE, UBICADO EN EL SECTOR DENOMINADO UGSHA, PARROQUIA TUPIGACHI, CANTÓN PEDRO MONCAYO PROVINCIA DE PICHINCHA. |
| No.70 | APROBACIÓN EN PRIMER DEBATE DEL PROYECTO DEFINITIVO DEL PRESUPUESTO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024, DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO, EN CUMPLIMIENTO A LOS ESTABLECIDO EN EL ART. 245 DEL CÓDIGO ORGÁNICO DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL, AUTÓNOMIA Y DESCENTRALIZACIÓN COOTAD. |
| No.71 | APROBACIÓN EN SEGUNDO DEBATE DEL PROYECTO DEFINITIVO DEL PRESUPUESTO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024, DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO, EN CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN EL ART. 245 DEL CÓDIGO ORGÁNICO DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL, AUTÓNOMIA Y DESCENTRALIZACIÓN COOTAD. |



| | |
|--------------|--|
| No.72 | APROBACIÓN EN PRIMER DEBATE DEL PROYECTO DE ORDENANZA “QUE REGULA LA FORMACIÓN DE LOS CATASTROS PEDIALES RURALES, LA DETERMINACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO A LOS PREDIOS RURALES DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO, PARA SU VIGENCIA EN EL BIENIO 2024-2025, SEGÚN EL ART. 40 Y ART. 41 DE LA ORDENANZA N°040 DE ORGANIZACIÓN, FUNCIONAMIENTO Y PROCEDIMIENTO PARLAMENTARIA DEL CONCEJO DEL GAD MUNICIPAL DE PEDRO MONCAYO.” |
| No.73 | APROBACIÓN EN SEGUNDO DEBATE DEL PROYECTO DE ORDENANZA QUE REGULA LA FORMACIÓN DE LOS CATASTROS PEDIALES RURALES, LA DETERMINACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO A LOS PREDIOS RURALES DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO, PARA SU VIGENCIA EN EL BIENIO 2024-2025, SEGÚN EL ART. 40 Y ART. 41 DE LA ORDENANZA N°040 DE ORGANIZACIÓN, FUNCIONAMIENTO Y PROCEDIMIENTO PARLAMENTARIA DEL CONCEJO DEL GAD MUNICIPAL DE PEDRO MONCAYO. |
| No.74 | APROBACIÓN DEL ACTA 032-2023 DEL DÍA JUEVES 21 DE DICIEMBRE DEL 2023. |

ACUERDOS AUTORIZADOS POR EL CONCEJO MUNICIPAL

| FECHA | INSTITUCIÓN | DETALLE EVENTO |
|------------|--|---|
| 24-05-2023 | SINDICATO DE CHOFERES PROFESIONALES 24 DE MAYO | CONMEMORAR SU TRIGÉSIMO CUARTO ANIVERSARIO |
| 24-05-2023 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA ECUADOR | CONMEMORAR SU NONAGÉSIMO SÉPTIMO ANIVERSARIO |
| 02-06-2023 | U.E.C.I.B “MARIETA DE VEINTIMILLA” | ANIVERSARIO SEXAGÉSIMO SEXTO ANIVERSARIO |
| 23-06-2023 | GAD PARROQUIAL RURAL DE TOCACHI | 445 AÑOS DE PARROQUIALIZACIÓN |
| 13-07-2023 | FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA DE LA UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR | CONMEMORAR CUADRAGÉSIMO QUINTO ANIVERSARIO |
| 23-07-2023 | CANTÓN CAYAMBE | CENTÉSIMO CUADRAGÉSIMO ANIVERSARIO DE PARROQUIALIZACIÓN |
| 13-08-2023 | COOPERATIVA DE TRANSPORTES MOJANDA | CUADRAGÉSIMO SÉPTIMO ANIVERSARIO DE VIDA INSTITUCIONAL |



| | | |
|------------|--|--|
| 13-08-2023 | COMUNIDAD JURÍDICA SAN JOSE GRANDE | DÉCIMO NOVENO ANIVERSARIO DE VIDA INSTITUCIONAL |
| 14-08-2023 | COMUNA JURÍDICA CANANVALLE | CUADRAGESIMO SEPTIMO ANIVERSARIO VIDA JURIDICA INSTITUCIONAL |
| 27-10-2023 | CENTRO DE EDUACCION INICIAL "GABRIELA MISTRAL" | QUINCAGESIMO PRIMER ANIVERSARIO DE VIDA INSTITUCIONAL |
| 14-12-2023 | PARROQUIA RURAL DE LA ESPERANZA | CENTÉSIMO VIGÉSIMO TERCER ANIVERSARIO DE PARROQUIALIZACIÓN |

COMODATOS

| N.º | DETALLE | FECHA |
|-----|--|-----------------------|
| 1 | APROBACIÓN POR CINCUENTA AÑOS EL COMODATO DEL BIEN INMUEBLES A FAVOR DE LA COMUNIDAD PURUHANTAC. | 07 de diciembre 2023. |

DELEGACIONES

Respecto a las delegaciones enviados desde Alcaldía tenemos (41) en el año 2023, en las cuales la máxima autoridad delega a los señores Concejales, señora Concejala y Vicealcalde a varias reuniones en beneficio del Cantón, así mismo como a Directores.

| FECHA | MEMORANDO | PERSONA DELEGADA | ASUNTO |
|------------|-------------------|------------------|--|
| 18-05.23 | 008-A-GADMPM-2023 | LOURDES PAREDES | SOLEMNE ESCUELA ALFREDO BOADA |
| 06/06/2023 | 040-A-GADMPM-2023 | LOURDES PAREDES | REUNIÓN DE CARAVANAS DE LA INFANCIA PARA LA SECRETARIA TÉCNICA DE DESNUTRICIÓN INFANTIL, |
| 11/07/2024 | 124-A-GADMPM-2023 | LOURDES PAREDES | INVITACIÓN DE INCORPORACIÓN DE BACHILLERES TECNICOS |
| 15/08/2023 | 181-A-GADMPM-2023 | LOURDES PAREDES | LANZAMIENTO CORTOMETRAJE LOS HERERDEROS |
| 22/08/2023 | 191-A-GADMPM-2023 | LOURDES PAREDES | CONFORMACIÓN DE MESA INTERSECTORIAL |
| 06/11/2023 | 331-A-GADMPM-2023 | LOURDES PAREDES | SESION ORDINARIA DEL DIRECTORIO DE LA EMPRESA PÚBLICA MOVILDELNOR |
| 16/11/2023 | 346-A-GADMPM-2023 | LOURDES PAREDES | POSESIÓN DEL CONSEJO ESTUDIANTIL DE LA UNIDAD EDUCATIVA MALCHINGUÍ |



| | | | |
|------------|--------------------|-----------------|---|
| 24/11/2023 | 358-A-GADMPPM-2023 | LOURDES PAREDES | ENTREGA DE CONDECORACIONES Y RECONOCIMIENTO AL MÉRITO PREFECTURA DE PICHINCHA |
| 29/11/2023 | 377-A-GADMPPM-2023 | LOURDES PAREDES | POSESION DEL CONSEJO ESTUDIANTIL ESCUELITA GABRIELA MISTRAL |

CONDECORACIONES AUTORIZADOS POR EL CONCEJO MUNICIPAL

Condecoraciones Autorizados 2023

| | |
|----------|---|
| 1 | RECONOCIMIENTO AL MÉRITO EDUCATIVO A LA PROFESORA GLADYS ANITA LEMA CUASCOTA POR SU DESEMPEÑO, CAPACIDAD, DEDICACIÓN Y ESFUERZO EN EL ÁMBITO EDUCATIVA. |
| 2 | RECONOCIMIENTO AL MÉRITO CULTURAL A LA SEÑORITA ERIKA ALEJANDRA NAVARRETE RODRÍGUEZ POR SU DESEMPEÑO, CAPACIDAD, DEDICACIÓN Y ESFUERZO EN EL ÁMBITO CULTURAL. |
| 3 | RECONOCIMIENTO AL MÉRITO DEPORTIVO A LA SEÑORITA LESLY TATIANA PAUCAR ATI POR SU TRAYECTORIA EN EL ÁMBITO DEPORTIVO. |
| 4 | RECONOCIMIENTO AL MÉRITO EMPRESARIAL AL SEÑOR RAMIRO HERNÁN FALCÓN ESPINOSA POR SU DESEMPEÑO, CAPACIDAD Y DEDICACIÓN EN EL ÁMBITO EMPRESARIAL. |

Fuente: Secretaría General y de Concejo

| Presupuesto Inicial 2023 (Presupuesto Prorrogado 2022) | | | 19,226,332.51 |
|--|--------------------|------------|---------------|
| Reforma agosto 2023 aprobado de acuerdo al Art. 106, 107 de la COPLAFIP; Art. 295 de la Constitución | | | -3,096,260.00 |
| Partida | Asignación Inicial | Reformas | Codificado |
| 1 ALCALDIA | 717,921.26 | -93,727.56 | 624,193.70 |
| 2 CONCEJO MUNICIPAL | 210,021.81 | 280 | 210,301.81 |
| 3 PROCURADURIA SINDICA | 108,146.20 | 1,687.49 | 109,833.69 |
| 5 SECRETARIA GENERAL | 116,543.14 | -1,240.50 | 115,302.64 |
| 7 ASESORIA DE GESTION | 72,299.34 | -322.19 | 71,977.15 |
| 8 DIRECCION DE PLANIFICACION INSTITUCIONAL Y COOPERACION | 170,173.63 | -34,705.28 | 135,468.35 |



| | | | |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|
| 9 DIRECCION DE GESTION ADMINISTRATIVA | 1,581,195.91 | -9,851.05 | 1,571,344.86 |
| 10 DIRECCION DE GESTION FINANCIERA | 362,689.34 | -36,924.36 | 325,764.98 |
| 13 DIRECCION DE GESTION DE ACCION SOCIAL Y GRUPOS PRIORITARIOS | 2,802,131.02 | -247,322.50 | 2,554,808.52 |
| 14 DIRECCION DE GESTION DE PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL | 566,766.07 | -48,948.30 | 517,817.77 |
| 15 DIRECCION DE GESTION DE OBRAS PUBLICAS | 7,662,083.33 | -3,066,253.82 | 4,595,829.51 |
| 16 DIRECCION DE GESTION AMBIENTAL | 574,330.18 | 8,711.18 | 583,041.36 |
| 17 DIRECCION DE GESTION DE DESARROLLO ECONOMICO TURISMO Y CULTURA | 643,275.47 | 14,216.67 | 657,492.14 |
| 18 SERVICIOS INCLASIFICADOS | 2,332,363.00 | 288,629.13 | 2,620,992.13 |
| 19 DIRECCION DE GESTION DE AVALUOS Y CATASTROS | 249,700.44 | -13,240.62 | 236,459.82 |
| 20 DIRECCION DE GESTION DE TALENTO HUMANO | 573,123.73 | 174,511.56 | 747,635.29 |
| 21 DIRECCION DE GESTION DE SERVICIOS Y CONTROL PUBLICO | 420,658.52 | -9,835.23 | 410,823.29 |
| 22 DIRECCION DE GESTION DE MOVILIDAD | 62,910.12 | -21,924.62 | 40,985.50 |
| Totales=> | 19,226,332.51 | -3,096,260.00 | 16,130,072.51 |
| Reforma total a diciembre 2023 | | | 16,130,072.51 |

En cumplimiento a lo que establece el COOTAD en su Art.57 literal g) Aprobar u observar el presupuesto del gobierno autónomo descentralizado municipal, que deberá guardar concordancia con el plan cantonal de desarrollo y con el de ordenamiento territorial; así como garantizar una participación ciudadana en el marco de la Constitución y la ley. De igual forma, aprobará u observará la liquidación presupuestaria del año inmediato anterior, con las respectivas reformas



ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS-RESUMEN

Resumen de Ingresos Totales 2023

| | Partida | Codificado | Devengado | Recaudado | % Devengado | % Recaudado |
|----------|----------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---------------|----------------|
| <u>1</u> | Ingresos corrientes | 5,147,131.58 | 4,696,009.20 | 4,145,824.80 | 91.24% | 80.55% |
| <u>2</u> | Ingresos de capital | 5,470,971.18 | 5,663,245.75 | 4,800,653.86 | 103.51% | 87.75% |
| <u>3</u> | Ingresos de financiamiento | 5,511,969.75 | 1,368,482.78 | 1,368,482.78 | 24.83% | 24.83% |
| | TOTAL INGRESOS | 16,130,072.51 | 11,727,737.73 | 10,314,961.44 | 72.71% | 63.95 % |

Fuente: Dirección Financiera (Elaboración propia) – Sistema Contable Financiero YUPAK

ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS-DETALLE

Se presenta la tabla de ingresos del año 2023 del GAD Municipal Pedro Moncayo en donde se puede evidenciar a mayor detalle la información.

Detalle de Ingresos 2023

| Código | Partida | Codificado | Devengado | %Devengado |
|--------------|--|---------------------|-------------------|-------------|
| 1101 | SOBRE LA RENTA, UTILIDADES Y GANANCIAS DE CAPITAL | 160,000.00 | 218,489.42 | 137% |
| 110102 | A LA UTILIDAD POR LA VENTA DE PREDIOS URBANOS | 160,000.00 | 218,489.42 | 137% |
| 1102 | SOBRE LA PROPIEDAD | 1,040,396.22 | 987,053.74 | 95% |
| 110201 | A LOS PREDIOS URBANOS | 120,000.00 | 116,691.65 | 97% |
| 110202 | A LOS PREDIOS RUSTICOS | 130,000.00 | 127,793.70 | 98% |
| 110205 | DE LOS VEHICULOS MOTORIZADOS DE TRASPORTE TERRESTRE | 0 | 33,305.86 | 0% |
| 110206 | IMPUESTO DE ALCABALAS | 470,000.00 | 451,484.07 | 96% |



| | | | | |
|-------------|--|---------------------|-------------------|------------|
| 110207 | A LOS ACTIVOS TOTALES | 320,396.22 | 257,778.46 | 80% |
| 1107 | IMPUESTOS DIVERSOS | 637,081.12 | 575,950.35 | 90% |
| 110704 | PATENTES COMERCIALES, INDUSTRIALES Y DE SERVICIO | 636,981.12 | 575,839.95 | 90% |
| 110708 | AL DESPOSTE DE GANADO | 100 | 110.4 | 110% |
| 1301 | TASAS GENERALES | 1,236,635.71 | 993,834.00 | 80% |
| 130103 | OCUPACION DE LUGARES PUBLICOS | 25,000.00 | 35,003.90 | 140% |
| 130112 | PERMISOS, LICENCIAS Y PATENTES | 5,000.00 | 0 | 0% |
| 130115 | FISCALIZACION DE OBRAS | 2,000.00 | 0 | 0% |
| 130116 | RECOLECCION DE BASURA | 600,000.00 | 618,638.86 | 103% |
| 130117 | AFERICION DE PESAS Y MEDIDAS | 1,000.00 | 414.18 | 41% |
| 130118 | APROBACION DE PLANOS E INSPECCION DE CONSTRUCCIONES | 484,810.71 | 239,004.03 | 49% |
| 130128 | PATENTES DE CONSERVACION MINERA | 6,000.00 | 1,978.50 | 33% |
| 130199 | OTRAS TASAS GENERALES | 112,825.00 | 98,794.53 | 88% |
| 1303 | TASAS DIVERSAS | 110 | 0 | 0% |
| 130304 | SECTOR TURISTICO Y HOTELERO | 100 | 0 | 0% |
| 130399 | CONCESION MINERA | 10 | 0 | 0% |
| 1304 | CONTRIBUCIONES | 6,200.00 | 1,845.27 | 30% |
| 130406 | APERTURA, PAVIMENTACION, ENSANCHE Y CONSTRUCCION DE VIAS DE TODA | 5,000.00 | 1,511.06 | 30% |
| 130408 | ACERAS, BORDILLOS Y CERCAS (CONTRIBUCION DE ESPECIAL DE MEJORAS) | 1,000.00 | 334.21 | 33% |
| 130409 | OBRAS DE ALCANTARILLADO Y CANALIZACION | 100 | 0 | 0% |
| 130413 | OBRAS DE REGENERACION URBANA | 100 | 0 | 0% |
| 1403 | VENTAS NO INDUSTRIALES | 130,616.00 | 94,455.40 | 72% |



| | | | | |
|-------------|---|---------------------|---------------------|-------------|
| 140399 | OTROS SERVICIOS TECNICOS Y ESPECIALIZADOS | 130,616.00 | 94,455.40 | 72% |
| 1701 | RENTAS DE INVERSIONES | 500 | 3,742.36 | 748% |
| 170102 | INTERESES Y COMISIONES DE TITULOS VALORES | 500 | 3,742.36 | 748% |
| 1702 | RENTAS POR ARRENDAMIENTOS DE BIENES | 81,025.00 | 83,043.42 | 102% |
| 170202 | EDIFICIOS, LOCALES Y RESIDENCIAS | 38,000.00 | 44,415.12 | 117% |
| 170299 | OTROS ARRENDAMIENTOS | 43,025.00 | 38,628.30 | 90% |
| 1703 | INTERESES POR MORA | 150,000.00 | 157,338.75 | 105% |
| 170301 | TRIBUTARIA POR MORA | 150,000.00 | 157,338.75 | 105% |
| 1704 | MULTAS | 4,300.00 | 1,731.67 | 40% |
| 170402 | INFRACCION A ORDENANZAS MUNICIPALES | 3,000.00 | 1,379.17 | 46% |
| 170404 | INCUMPLIMIENTO DE CONTRATOS | 500 | 0 | 0% |
| 170499 | OTRAS MULTAS | 800 | 352.5 | 44% |
| 1801 | TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PUBLICO | 1,686,757.53 | 1,567,392.04 | 93% |
| 180101 | DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO | 1,686,757.53 | 1,567,392.04 | 93% |
| 1901 | GARANTIAS Y FIANZAS | 0 | 0 | 0% |
| 190101 | EJECUCION DE GARANTIAS | 0 | 0 | 0% |
| 1904 | OTROS NO OPERACIONALES | 13,510.00 | 11,132.78 | 82% |
| 190499 | OTROS NO ESPECIFICADOS | 13,510.00 | 11,132.78 | 82% |
| 2401 | BIENES MUEBLES | 1,000.00 | 0 | 0% |
| 240104 | MAQUINARIA Y EQUIPOS | 500 | 0 | 0% |
| 240105 | VEHICULOS | 500 | 0 | 0% |
| 2801 | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DEL SECTOR PUBLICO | 5,101,840.29 | 5,195,795.21 | 102% |
| 280101 | DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO | 3,605,660.70 | 3,657,248.04 | 101% |
| 280102 | DE ENTIDADES DESCENTRALIZADAS Y AUTONOMAS | 243,155.99 | 0 | 0% |



| | | | | |
|-------------|--|---------------------|---------------------|-------------|
| 280103 | RED DE CONDUCCION DE AGUA POTABLE CHIRIYACU (CONVENIO EMASA BDE) | 160,000.00 | 150,875.80 | 94% |
| 280106 | DE ENTIDADES FINANCIERAS PUBLICAS (BEDE) | 0 | 337,043.57 | 0% |
| 280108 | DE CUENTAS O FONDOS ESPECIALES | 1,093,023.60 | 1,050,627.80 | 96% |
| 2810 | ASIGNACION PRESUPUESTARIA DE VALORES EQUIVALENTES AL IVA | 368,130.89 | 467,450.54 | 127% |
| 281002 | DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO A GADS MUNICIPALES | 368,130.89 | 467,450.54 | 127% |
| 3602 | FINANCIAMIENTO PUBLICO INTERNO | 2,700,967.37 | 1,039,635.72 | 38% |
| 360201 | SECTOR PUBLICO FINANCIERO (BEDE CREDITO) CHIRIYACU | 2,700,967.37 | 1,039,635.72 | 38% |
| 3701 | SALDOS EN CAJA Y BANCOS | 451,408.09 | 0 | 0% |
| 370101 | DE FONDOS DEL GOBIERNO CENTRAL | 451,408.09 | 0 | 0% |
| 3801 | CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR | 2,359,594.29 | 328,847.06 | 14% |
| 380101 | DE CUENTAS POR COBRAR | 1,375,173.66 | 125,911.01 | 9% |
| 380107 | DE ANTICIPOS POR DEVENGAR DE EJERCICIOS ANTERIORES GAD COMPRA BS | 393,470.58 | 73,664.07 | 19% |
| 380108 | DE ANTICIPOS POR DEVENGAR EJERCICIOS ANTERIORES GAD CONSTRUCCION | 590,950.05 | 129,271.98 | 22% |
| | Totales=> | 16,130,072.51 | 11,727,737.73 | 73% |

Fuente: Dirección Financiera (Elaboración propia) – Sistema Contable Financiero YUPAK

ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE GASTOS-RESUMEN

Resumen de Gastos 2023

| Código | Partida | Codificado | Devengado | Pago | % Devengado | % Pagado |
|----------|-------------------|--------------|--------------|--------------|-------------|----------|
| <u>5</u> | Gastos corrientes | 3,829,400.12 | 3,025,181.76 | 2,770,188.57 | 79.00% | 72.34% |



| | | | | | | |
|----------|-------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---------------|---------------|
| 7 | Gastos de inversión | 10,033,003.01 | 7,378,978.65 | 6,023,852.05 | 73.55% | 60.04% |
| 8 | Gatos de Capital | 316,593.79 | 148,458.46 | 43,330.57 | 46.89% | 13.69% |
| 9 | Aplicación del Financiamiento | 1,951,075.59 | 1,659,978.53 | 1,659,978.53 | 85.08% | 85.08% |
| | TOTAL GASTOS | 16,130,072.51 | 12,212,597.40 | 10,497,349.72 | 75.71% | 65.08% |

Fuente: Dirección Financiera (Elaboración propia) – Sistema Contable Financiero YUPAK

ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE GASTOS-DETALLE

Se presenta la tabla de gastos del año 2023 del GAD Municipal Pedro Moncayo en donde se puede evidenciar a mayor detalle la información que se encuentra estructurada por cada dependencia municipal.

Detalle de Egresos Totales 2023

| <u>ÁREAS Y PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS</u> | | | | | |
|--|-------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---------------|
| 1. SERVICIOS GENERALES | | | | | |
| Código | Dirección y Unidades | Codificado | Devengado | Pago Período | % Devengado** |
| 01 | ALCALDIA | 624.193,70 | 528.997,52 | 440.737,09 | 84,7% |
| 5 | GASTOS CORRIENTES | 557.023,82 | 466.805,14 | 440.605,14 | 83,8% |
| 51 | Gastos en personal | 384.803,77 | 341.686,16 | 341.686,16 | 88,8% |
| 53 | Bienes y Servicios de consumo | 75.220,05 | 33.118,98 | 18.918,98 | 44,0% |
| 58 | Transferencias corrientes | 97.000,00 | 92.000,00 | 80.000,00 | 94,8% |
| 8 | GASTOS DE CAPITAL | 67.169,88 | 62.192,38 | 131,95 | 92,6% |
| 84 | Activos de larga Duración | 67.169,88 | 62.192,38 | 131,95 | 92,6% |
| 02 | CONSEJO MUNICIPAL | 210.301,81 | 193.030,17 | 193.030,17 | 91,8% |



| | | | | | |
|----|--|----------------------------|--------------------------|--------------------------|-------|
| 5 | GASTOS CORRIENTES | 210.301,81 | 193.030,17 | 193.030,17 | 91,8% |
| 51 | Gastos en personal | 210.301,81 | 193.030,17 | 193.030,17 | 91,8% |
| 03 | <u>PROCURADORA SÍNDICA</u> | <u>109.833,69</u> | <u>79.656,01</u> | <u>79.317,06</u> | 72,5% |
| 5 | GASTOS CORRIENTES | 109.833,69 | 79.656,01 | 79.317,06 | 72,5% |
| 51 | Gastos en personal | 105.369,40 | 77.750,83 | 77.750,83 | 73,8% |
| 57 | Otros gastos | 4.464,29 | 1.905,18 | 1.566,23 | 42,7% |
| 05 | <u>SECRETARIA GENERAL</u> | <u>115.302,64</u> | <u>99.240,92</u> | <u>99.240,92</u> | 86,1% |
| 5 | GASTOS CORRIENTES | 115.302,64 | 99.240,92 | 99.240,92 | 86,1% |
| 51 | Gastos en personal | 115.302,64 | 99.240,92 | 99.240,92 | 86,1% |
| 07 | <u>ASESORIA DE GESTIÓN</u> | <u>71.977,15</u> | <u>58.419,94</u> | <u>58.419,94</u> | 81,2% |
| 5 | GASTOS CORRIENTES | 71.977,15 | 58.419,94 | 58.419,94 | 81,2% |
| 51 | Gastos en personal | 71.977,15 | 58.419,94 | 58.419,94 | 81,2% |
| 08 | <u>D. PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL</u> | <u>135.468,35</u> | <u>124.891,66</u> | <u>124.891,66</u> | 92,2% |
| 7 | GASTOS DE INVERSIÓN | 135.468,35 | 124.891,66 | 124.891,66 | 92,2% |
| 71 | Gastos en personal para inversión | 135.468,35 | 124.891,66 | 124.891,66 | 92,2% |
| 09 | <u>D. GESTIÓN ADMINISTRATIVA</u> | <u>1.571.344,86</u> | <u>921.555,04</u> | <u>699.583,26</u> | 58,6% |
| 5 | GASTOS CORRIENTES | 1.092.443,29 | 776.990,85 | 647.878,37 | 71,1% |
| 51 | Gastos en personal | 361.882,51 | 289.005,86 | 289.005,86 | 79,9% |
| 53 | Bienes y Servicios de consumo | 644.132,51 | 402.890,42 | 274.751,95 | 62,5% |
| 57 | Otros gastos | 86.428,27 | 85.094,57 | 84.120,56 | 98,5% |
| 7 | GASTOS DE INVERSIÓN | 368.601,57 | 108.116,86 | 51.089,38 | 29,3% |
| 73 | Bienes y Servicios de consumo para Inversión | 368.601,57 | 108.116,86 | 51.089,38 | 29,3% |
| 8 | GASTOS DE CAPITAL | 110.300,00 | 36.447,33 | 615,51 | 33,0% |



| | | | | | |
|-----------|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------|
| 84 | Activos de larga Duración | 110.300,00 | 36.447,33 | 615,51 | 33,0% |
| 10 | <u>D. GESTIÓN FINANCIERA</u> | <u>325.764,98</u> | <u>273.438,96</u> | <u>267.327,64</u> | 83,9% |
| 5 | GASTOS CORRIENTES | 325.764,98 | 273.438,96 | 267.327,64 | 83,9% |
| 51 | Gastos en personal | 272.514,98 | 248.662,97 | 248.662,97 | 91,2% |
| 53 | Bienes y Servicios de consumo | 12.750,00 | 6.173,05 | 61,73 | 48,4% |
| 56 | Gastos Financieros | 13.000,00 | 12.836,54 | 12.836,54 | 98,7% |
| 57 | Otros gastos | 27.500,00 | 5.766,40 | 5.766,40 | 21,0% |
| 20 | <u>D. GESTIÓN DE TALENTO HUMANO</u> | <u>747.635,29</u> | <u>473.588,31</u> | <u>246.952,57</u> | 63,3% |
| 5 | GASTOS CORRIENTES | 541.802,79 | 308.675,34 | 245.524,57 | 57,0% |
| 51 | Gastos en personal | 405.647,93 | 279.674,04 | 223.219,56 | 68,9% |
| 53 | Bienes y Servicios de consumo | 127.260,66 | 21.322,01 | 14.625,72 | 16,8% |
| 57 | Otros gastos | 8.894,20 | 7.679,29 | 7.679,29 | 86,3% |
| 7 | GASTOS DE INVERSIÓN | 204.832,50 | 164.912,97 | 1.428,00 | 80,5% |
| 71 | Gastos en personal para Inversión | 204.832,50 | 164.912,97 | 1.428,00 | 80,5% |
| 8 | GASTOS DE CAPITAL | 1.000,00 | 0 | 0 | 0,0% |
| 84 | Activos de larga Duración | 1.000,00 | 0 | 0 | 0,0% |
| 21 | <u>D. GESTIÓN DE SERVICIOS</u> | <u>410.823,29</u> | <u>364.810,22</u> | <u>342.989,34</u> | 88,8% |
| 5 | GASTOS CORRIENTES | 365.184,01 | 349.071,01 | 342.989,34 | 95,6% |
| 51 | Gastos en personal | 351.756,78 | 335.791,99 | 335.791,99 | 95,5% |
| 53 | Bienes y Servicios de consumo | 13.427,23 | 13.279,02 | 7.197,35 | 98,9% |
| 7 | GASTOS DE INVERSIÓN | 44.139,28 | 14.398,57 | 0,00 | 32,6% |
| 73 | Bienes y Servicios de consumo para Inversión | 44.139,28 | 14.398,57 | 0,00 | 32,6% |
| 8 | GASTOS DE CAPITAL | 1.500,00 | 1.340,64 | 0 | 89,4% |
| 84 | Activos de larga Duración | 1.500,00 | 1.340,64 | 0,00 | 89,4% |



| 2. SERVICIOS SOCIALES | | | | | |
|-------------------------------|---|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------|
| Código | Dirección y Unidades | Codificado | Devengado | Pago Período | % Devengado ** |
| 13 | <u>DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE ACCION SOCIAL</u> | <u>2.554.808,52</u> | <u>1.830.462,87</u> | <u>1.635.923,80</u> | 71,6% |
| 7 | GASTOS DE INVERSIÓN | 2.546.772,81 | 1.830.462,87 | 1.635.923,80 | 71,9% |
| 71 | Gastos en personal | 1.567.000,75 | 1.360.067,84 | 1.360.067,84 | 86,8% |
| 73 | Bienes y Servicios de consumo para inversión | 954.172,06 | 460.395,03 | 265.855,96 | 48,3% |
| 77 | Otros gastos de inversión | 120,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 78 | Transferencias para inversión | 25.480,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 39,2% |
| 8 | GASTOS DE CAPITAL | 8.035,71 | 0,00 | 0 | 0,0% |
| 84 | Activos de larga Duración | 8.035,71 | 0,00 | 0 | 0,0% |
| 3. SERVICIOS COMUNALES | | | | | |
| Código | Dirección y Unidades | Codificado | Devengado | Pago Período | % Devengado ** |
| 14 | <u>DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL</u> | <u>517.817,77</u> | <u>304.045,04</u> | <u>304.045,04</u> | 58,7% |
| 7 | GASTOS DE INVERSIÓN | 459.601,76 | 261.566,93 | 261.566,93 | 56,9% |
| 71 | Gastos en personal para inversión | 307.746,67 | 261.566,93 | 261.566,93 | 85,0% |
| 73 | Bienes y Servicios de consumo para inversión | 151.855,09 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 8 | GASTOS DE CAPITAL | 58.216,01 | 42.478,11 | 42.478,11 | 73,0% |



| | | | | | |
|----|--|----------------------------|----------------------------|----------------------------|--------|
| 84 | Activos de larga Duración | 58.216,01 | 42.478,11 | 42.478,11 | 73,0% |
| 15 | <u>DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS</u> | <u>4.595.829,51</u> | <u>3.477.952,15</u> | <u>2.746.635,40</u> | 75,7% |
| 7 | GASTOS DE INVERSIÓN | 4.595.829,51 | 3.477.952,15 | 2.746.635,40 | 75,7% |
| 71 | Gastos en personal para inversión | 1.092.985,84 | 1.005.430,85 | 1.005.430,85 | 92,0% |
| 73 | Bienes y Servicios de consumo para inversión | 539.460,49 | 170.396,99 | 154.679,14 | 31,6% |
| 75 | Obras Públicas | 2.963.383,18 | 2.302.124,31 | 1.586.525,41 | 77,7% |
| 78 | Transferencias para inversión | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 16 | <u>DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL</u> | <u>583041,36</u> | <u>456171,17</u> | <u>408618,16</u> | 78,23% |
| 7 | GASTOS DE INVERSIÓN | 532.037,79 | 456.171,17 | 408.618,16 | 85,7% |
| 71 | Gastos en personal para inversión | 437.160,72 | 403.658,14 | 403.658,14 | 92,3% |
| 73 | Bienes y Servicios de consumo para inversión | 94.517,07 | 52.513,03 | 4.960,02 | 55,6% |
| 75 | Obras Públicas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 77 | Otros gastos de inversión | 360,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 8 | GASTOS DE CAPITAL | 51.003,57 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 84 | Activos de larga Duración | 51.003,57 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 17 | <u>DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO TURISMO Y CULTURA</u> | <u>\$657.492,14</u> | <u>\$507.464,91</u> | <u>387.823,16</u> | 77,18% |
| 7 | GASTOS DE INVERSIÓN | 650.623,52 | 501.464,91 | 387.823,16 | 77,1% |
| 71 | Gastos en personal para inversión | 209.515,99 | 189.694,21 | 189.694,21 | 90,5% |
| 73 | Bienes y Servicios de consumo para inversión | 367.521,23 | 254.984,40 | 151.342,65 | 69,4% |
| 75 | Obras Públicas | 16.986,30 | 10.686,30 | 10.686,30 | 62,9% |
| 78 | Transferencias para inversión | 56.600,00 | 46.100,00 | 36.100,00 | 81,4% |



| 8 | GASTOS DE CAPITAL | 6.868,62 | 6.000,00 | 105,00 | 87,4% |
|-------------------------------------|---|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------|
| 84 | Activos de larga Duración | 6.868,62 | 6.000,00 | 105,00 | 87,4% |
| 19 | <u>DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE AVALÚOS Y CATASTROS</u> | <u>236.459,82</u> | <u>186.298,24</u> | <u>153.133,24</u> | 78,8% |
| 7 | GASTOS DE INVERSIÓN | 223.959,82 | 186.298,24 | 153.133,24 | 83,2% |
| 71 | Gastos en personal para inversión | 172.441,96 | 149.448,24 | 149.448,24 | 86,7% |
| 73 | Bienes y Servicios de consumo para inversión | 51.517,86 | 36.850,00 | 3.685,00 | 71,5% |
| 78 | Transferencias para inversión | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 8 | GASTOS DE CAPITAL | 12.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 84 | Activos de larga Duración | 12.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 22 | <u>DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE MOVILIDAD</u> | <u>40.985,50</u> | <u>33.084,32</u> | <u>33.084,32</u> | 80,7% |
| 7 | GASTOS DE INVERSIÓN | 40.985,50 | 33.084,32 | 33.084,32 | 80,7% |
| 71 | Gastos en personal para inversión | 40.985,50 | 33.084,32 | 33.084,32 | 80,7% |
| 73 | Bienes y Servicios de consumo para inversión | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 4. SERVICIOS INCLASIFICABLES | | | | | |
| Código | Dirección y Unidades | Codificado | Devengado | Pago Período | % Devengado ** |
| 18 | <u>SERVICIOS INCLASIFICABLES</u> | <u>2.620.992,13</u> | <u>2.299.489,95</u> | <u>2.275.491,95</u> | 87,7% |
| 5 | GASTOS CORRIENTES | 439.765,94 | 419.853,42 | 395.855,42 | 95,5% |
| 51 | Gastos en personal | 23.998,00 | 23.998,00 | 0,00 | 100,0% |
| 56 | Gastos Financieros | 322.767,94 | 322.767,94 | 322.767,94 | 100,0% |



| | | | | | |
|----------------------|--|----------------------|----------------------|----------------------|--------------|
| 58 | Transferencias corrientes | 93.000,00 | 73.087,48 | 73.087,48 | 78,6% |
| 7 | GASTOS DE INVERSIÓN | 230.150,60 | 219.658,00 | 219.658,00 | 95,4% |
| 73 | Bienes y Servicios de consumo para inversión | 3.000,00 | 2.520,00 | 2.520,00 | 84,0% |
| 78 | Transferencias para inversión | 227.150,60 | 217.138,00 | 217.138,00 | 95,6% |
| 9 | GASTOS DE CAPITAL | 1.951.075,59 | 1.659.978,53 | 1.659.978,53 | 85,1% |
| 96 | Amortización de la Deuda Pública | 368.320,57 | 368.320,57 | 368.320,57 | 100,0% |
| 97 | Pasivo Circulante | 110.300,00 | 1.291.657,96 | 1.291.657,96 | 1171,0% |
| TOTAL EGRESOS | | 16.130.072,51 | 12.212.597,40 | 10.497.349,72 | 87,7% |

Fuente: Dirección Financiera (Elaboración propia) – Sistema Contable Financiero YUPAK

Los ingresos en el presupuesto Codificado alcanzaron un valor en \$ 16,130,072.51 mientras que en el Devengado se ejecutó en un 72.71% por un monto de (\$ 11,727,737.73); y en el Recaudado alcanzó un 63.95% (\$ 10,314,961.44), de este último es importante destacar que en los últimos seis meses de gestión se ha tratado de recuperar la cartera vencida, lo cual ha permitido que de manera eficiente que los ingresos corrientes o ingresos propios puedan solventar o nivelar los ingresos de capital. Es por ello que para el año 2024 se realizará una estricta gestión para recuperar estos recursos de suma importancia.

Los gastos en el presupuesto Codificado alcanzaron un valor en \$ 16,130,072.51 mientras que en el Devengado se ejecutó en un 75.71% por un monto de (\$ 12,212,597.40); y en el Pagado alcanzó un 65.08% (\$ 10,497,349.72), de este último es importante destacar que en los últimos seis meses de gestión se ha tratado de recuperar la cartera vencida, lo cual ha permitido que de manera eficiente que los ingresos corrientes o ingresos propios puedan solventar o nivelar los ingresos de capital. Es por ello que para el año 2024 se realizará una estricta gestión para recuperar estos recursos de suma importancia.

En el ejercicio económico 2023 se determinó Déficit Presupuestario de \$ 484,859.67 (Cuatrocientos ochenta y cuatro mil con ochocientos cincuenta y nueve con 67/100.)



RENDICIÓN DE CUENTAS COMISIONES

Artículo 57.- Atribuciones del concejo municipal. - Al concejo municipal le corresponde: literal r) Conformar las comisiones permanentes, especiales y técnicas que sean necesarias, respetando la proporcionalidad de la representación política y poblacional urbana y rural existente en su seno, y aprobar la conformación de comisiones ocasionales sugeridas por el alcalde o alcaldesa.

COMISIÓN DE SALUD Y GENERO

Presidenta: Lcda. Lourdes Paredes

Vocal: Lcdo. Alejandro Cabascango

Vocal: MSc. José Luis Rodríguez



| DOCUMENTO | FECHA | ASUNTO |
|--|-----------------------------|--|
| Dirección de Genero GADPP | 05 de Septiembre de 2023 | MESA INTERSECTORIAL, PROVINCIAL DE PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO DEL GADPP. |
| Convenio N° 001-2023- CCPDGAP-CPM | 26 de Septiembre de 2023 | CONVENIO TRIPARTITO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE COINCAD Y EL GAD PEDRO MONCAYO Y CONSEJO CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS. |
| Convenio N° 002-2023- CCPDGAP-CPM | 26 de Septiembre de 2023 | CONVENIO ENTRE LA FUNDACIÓN HACIENDA DE LA ESPERANZA CONSEJO CANTONAL Y GAD PEDRO MONCAYO |
| Convenio N° 003-2023- CCPDGAP-CPM | 26 de Septiembre de 2023 | CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE EL HOGAR DE ADULTOS LUZMILA ROMERO EL CONSEJO CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS Y GAD PEDRO MONCAYO |
| Invitación Reina Malchinguí | 20 de Octubre de 2023 | TALLER DE EMPODERAMIENTO FEMENINO, PARROQUIA MALCHINGUÍ, REINA PAOLETH TITUAÑA |
| Actividades conjuntas, Concejo de Protección. | 27 de Octubre del 2023 | COORDINACIÓN DE LA FORMACIÓN DEL CONCEJO LOCAL DE SALUD. |
| UNHCR ACNUR | 13 de Noviembre de 2023 | JORNADAS DE ATENCIÓN ACNUR, PARROQUIA DE MALCHINGUÍ |
| Actividades conjuntas, Concejo de Protección. | 17 de Noviembre de 2023 | CAMPAÑA NOS MUEVEN TUS DERECHOS POR UNA CULTURA DE PAZ. |



| | | |
|--|-------------------------|---|
| Actividades conjuntas, Concejo de Protección | 20 de Noviembre de 2023 | TALLER DE FORTALECIMIENTO Y TRABAJO ORGANIZATIVO CON LAS MUJERES |
| Actividades conjuntas, Concejo de Protección | 21 de Noviembre de 2023 | CEREMONIA DE MEDICINA ANCESTRAL "LA MUJER DESDE LA CIENCIA MILENARIA" |
| Actividades conjuntas, Concejo de Protección | 22 de Noviembre de 2023 | TALLER SOBRE RUTAS Y PROTOCOLOS DE VIOLENCIA DE GÉNERO |
| Actividades conjuntas, Concejo de Protección | 23 de Noviembre de 2023 | MUSEO VIVIENTE "LA VIOLENCIA QUE NO VEZ" |
| Actividades conjuntas, Concejo de Protección | 24 de Noviembre de 2023 | MUSEO VIVIENTE "LA VIOLENCIA QUE NO VEZ" |
| Actividades conjuntas, Concejo de Protección | 25 de Noviembre de 2023 | FERIA NOS MUEVEN TUS DERECHOS |
| Actividades conjuntas, Acción Social | 02 de Diciembre de 2023 | CARRERA POR EL DÍA INTERNACIONAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD |

COMISIÓN DE DESARROLLO CANTONAL

Presidente: Sr. José Cacuango Vocal:

Lcda. Lourdes Paredes

Vocal: Sr. Carlos Cabascango

| | | | |
|---|------------|---|--------------------------------|
| INFORME N° CDC-GADMPM-2023-004-I | 25/07/2023 | Devolución trámite solicitud de declaratoria de bien mostrenco de clave catastral 170453010305001000 | INFORME Nro. 012022-GADIPMCCOS |
| OFICIO N° 02-CP-GADM-PM | 23/05/2023 | Solicitud de ratificación de informes técnicos y jurídicos correspondientes a la unificación de propiedad de Serrano Mantilla Manuel Augusto, Serrano Mantilla Nelson Gaspar y Serrano Mantilla Orlando Enrique | |
| INFORME N° 002-CDCGAD-MPM-23 | 21/07/2023 | Entrega de informe de la solicitud de aprobación de planos para unificación de lotes inmuebles de propiedad de los cónyuges segundo Faustino Cajamarca Fernández y Nely Susana Guasgua Cualchi | |
| OFICIO N° 022-CP-GADM-PM | 10/08/2023 | Informe de fiscalización del proyecto tribuna de la comunidad san Pablito de Agualongo, parroquia Tupigachi | |



| | | | |
|---------------------------------------|------------|---|--|
| INFORME N° 008-CDCGAD-MPM-2023 | 22/08/2023 | Entrega de informe sobre la solicitud de declaratoria de bien mostrenco del predio con clave catastral 170453010308003000, ubicada en el sector centro de la parroquia Tocachi, cantón Pedro Moncayo. | INFORME N° 008-CDC-GAD-MPM-2023 |
| INFORME N° 009-CDC-GAD-MPM-23 | 01/09/2023 | Informe de aprobación de planos para unificación de los inmuebles de propiedad de los cónyuges señores Fernández Catucuaño Euclides y Cuascota Cacuango Lourdes Patricia | INFORME N° 009-CDC-GAD-MPM-23 |
| INFORME N° 010-CDCGAD-MPM-23 | 08/09/2023 | Informe de aprobación de planos para unificación de los inmuebles de propiedad de los cónyuges señores Luis Enrique Cabascango Cabascango y María Susana Tutillo Tipanluisa | INFORME N° 010-CDC-GAD-MPM-23 |
| INFORME N° 011-CDCGAD-MPM-23 | 25/09/2023 | Informe de aprobación de planos para unificación de los inmuebles de propiedad de los cónyuges señores Pazmiño Naguaña Miguel Ángel Y Cabascango Puma Mónica Janeth | INFORME N° 011-CDC-GAD-MPM-23 |
| INFORME N° 012-CDCGAD-MPM-23 | 28/09/2023 | Informe de aprobación de planos para unificación de los inmuebles de propiedad de los señores Rosa Emilia Bautista Cabascango y Rosa Emilia Inlago Ulcuango y Herederos | INFORME N° 012-CDC-GAD-MPM-23 |
| INFORME N° 015-CDCGAD-MPM-23 | 17/10/2023 | Informe de aprobación de planos para unificación de los lotes inmuebles de propiedad de Ferrigonz S.A. | INFORME N° 015-CDC-GAD-MPM-23 |
| INFORME N° 016-CDCGAD-MPM-23 | 17/10/2023 | Informe aprobación de planos para unificación de los inmuebles de propiedad de los señores Chorlango Chasi Segundo Rosendo Y Sánchez Cuzco María Petrona | INFORME N° 016-CDC-GAD-MPM-23 |
| INFORME N° 018-CDCGAD-MPM-23 | 18/12/2023 | Informe aprobación de planos para unificación de lotes inmuebles de propiedad del señor Francisco José Almeida Matovelle | INFORME N° 018-CDC-GAD-MPM-23 |

COMISIÓN DE FINANZA, FICALIZACIÓN, CATASTROS Y AVALÚOS DEL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO

Presidente: Sr. José Cacuango

Vocal: MSc. José Luis Rodríguez

Vocal: Sr. Carlos Cabascango



NOTA: Pese a no formar parte de esta comisión se ha venido trabajando de manera conjunta con los compañeros concejales, por lo que destaco mi participación activa en las actividades, inspecciones y recorridos que se realizaron durante este periodo en dicha comisión.

| Documento | Fecha | Asunto | Informe |
|--|------------|---|---|
| OFICIO N^a 54CP-GADM-PM | 16/05/2023 | INFORME DOCUMENTADO DE TODAS LAS OBRAS QUE SE ENCUENTREN EN EJECUCIÓN DENTRO DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO, A LA VEZ UN INFORME DOCUMENTADO DEL AVANCE Y EJECUCIÓN DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN DENOMINADO OBRAS DEL PLAN PLURIANUAL DE LA ANTERIOR ADMINISTRACIÓN CON CORTE AL 13 DE MAYO DEL PRESENTE AÑO. | MEMORANDO No.004-GADMPM-UF-CCMF-2023 |
| OFICIO N^a 03-GADMPM | 30/05/2023 | ENTREGA DE INFORME DE OBRAS EJECUTADAS POR EL GADMPM | OFICIO N^a 03-GADM-PM |
| OFICIO N^a 01-GADMPM | 19/06/2023 | ENTREGA DE INFORME DE FISCALIZACIÓN CAMBIO INTEGRAL DE RED DE AGUA POTABLE MALCHINGU | OFICIO N^a 01-GADM-PM |
| OFICIO N^a 17-CFFCAGADM-PM | 03/07/2023 | CONVOCATORIA REVISIÓN DE INFORMES TÉCNICOS, FINANCIEROS, Y JURÍDICO Y PROYECTOS DE REFORMA A LA ORDENANZA QUE REGLAMENTA A LA OCUPACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL MERCADO POPULAR COCHASQUÍ DE PROPIEDAD MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO, REFORMA A LA ORDENANZA SUSTITUTIVA QUE REGLAMENTA LA OCUPACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL MERCADO MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO. | OFICIO N^a 17-CFFCA-GADMPM |
| INFORME N^a CDC-GADMPM-2023-001-I | 10/07/2023 | DEVOLUCIÓN TRÁMITE DE UNIFICACIÓN DE LOTES DE LOS CAUSANTES MANUEL ANTONIO SERRANO ESPINOSA Y MARCIA ROGELIA MANTILLA AGUILAR | MEM-035-SG-GADMPM-2023 |



| | | | | |
|--|------------|--|--|--|
| | | MESA TÉCNICA <ul style="list-style-type: none">• ANÁLISIS Y REVISIÓN DEL INFORME DE INVESTIGACIÓN SOCIOECONÓMICA DE LOS | | |
| OFICIO CIRCULAR N°18-CCFCAGAD M-PM | 10/07/2023 | ARRENDATARIOS DEL MERCADO MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO. <ul style="list-style-type: none">• ANÁLISIS Y REVISIÓN DE LOS CANONES DE ARRENDAMIENTO Y PUESTOS.• ANÁLISIS SOBRE LA REVISIÓN DEL IMPACTO FINANCIERO POR CONSECION O AMPLIACIÓN DE INCENTIVO O BENEFICIOS DE NATURALEZA TRIBUTARIA POR PARTE DEL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO HACIA LOS ARRENDATARIOS DEL MERCADO MUNICIPAL Y MERCADO POPULAR COCHASQUÍ. | | |
| MEMORAN DO N° 004-CCFCAGAD MPM-2023 | 18/07/2023 | ENTREGA DE INFORME DE LA COMISIÓN DE FINANZAS, FISCALIZACIÓN, CATASTROS Y AVALÚOS EN REFERENCIA AL PROYECTO DE ORDENANZA REFORMATORIA A LA REFORMA DE LA ORDENANZA QUE REGLAMENTA LA OCUPACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL MERCADO POPULAR COCHASQUÍ DE PROPIEDAD MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO | | |
| MEMORAN DO N° 005-CCFCAGAD MPM-2023 | 18/07/2023 | ENTREGA DE INFORME DE LA COMISIÓN DE FINANZAS, FISCALIZACIÓN, CATASTROS Y AVALÚOS EN REFERENCIA A LA REFORMA DE LA ORDENANZA SUSTITUTIVA QUE REGLAMENTA LA OCUPACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL MERCADO MUNICIPAL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO. | | |
| INFORME N° 003-GADMPM-2023 | 19/07/2023 | ENTREGA DE INFORME DE LA INSPECCIÓN REALIZADA EN EL POLIDEPORTIVO DE LA CIUDAD DE TABACUNDO | | |



| | | | | |
|--|------------|---|--|--|
| OFICIO N° 023-CP-GADM-PM | 10/08/2023 | ENTREGA DE INFORME DE FISCALIZACIÓN REALIZADA EN LA CALLE FRANCISCO CACHIPUENDO DE LA PARROQUIA DE TACUNDO, CANTÓN PEDRO MONCAYO | | |
| MEMORANDO N° 009-CFFCA-GAD-MPM-2023 | 17/11/2024 | ENTREGA DE INFORME REFERENTE AL PROYECTO DEFINITIVO DEL PRESUPUESTO 2024 | INFORME DE COMISIÓN N°05CFFCA GADM-PM | |
| MEMORANDO N° 011CFFA-GAD-MPM-23 | 08/12/2023 | ENTREGA DE INFORME DEL PROYECTO DEFINITIVO DEL DE PRESUPUESTO 2024 | INFORME DE COMISIÓN N°06CFFCA GADM-PM | |
| MEMORANDO N° 014-CFFCAGAD-MPM-23 | 12/12/2023 | ENTREGA DE INFORME REFERENTE AL PROYECTO DE ORDENANZA QUE REGULA LA FORMACIÓN DE LOS CATÁSTROS PEDIALES URBANOS. LA DETERMINACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO A LOS PREDIOS URBANOS DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO PARA LA VIGENCIA EN EL BIENIO 2024-2025 | INFORME DE COMISIÓN N°07-CFFCAGADM-PM | |
| MEMORANDO N° 015-CFFCAGAD-MPM-23 | 14/12/2023 | ENTREGA DE INFORME REFERENTE AL PROYECTO DE ORDENANZA QUE REGULA LA FORMACIÓN DE LOS CATÁSTROS PEDIALES RURALES. LA DETERMINACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO A LOS PREDIOS RURALES DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO PARA LA VIGENCIA EN EL BIENIO 2024-2025 | INFORME DE COMISIÓN N°08CFFCA GADM-PM | |



REPRESENTANTE AL CONSEJO DE PROTECCIÓN DE DERECHOS

Como miembro del Concejo presento la siguiente información:

PROCESO PARLAMENTARIO

| | |
|---------------------------|----|
| Reuniones ordinarias | 8 |
| Reuniones extraordinarias | 8 |
| Total | 16 |

PROCESO EJECUTIVO

| | |
|-----------------------|---|
| Actas ordinarias | 4 |
| Actas extraordinarias | 4 |

ACTIVIDADES

| | | |
|---|--------------------|---|
| Selección y posesión del Director Ejecutivo del CCPDGAP | 19 junio 2023 | Selección y posesión del Director Ejecutivo del CCPDGAP de acuerdo al Art 32 Ibidem |
| Informe N° 010-2023-DE-CCPDGAP-CPM | 26 julio 2023 | Informe sobre la ejecución del presupuesto prorrogado 22-23 |
| Informe N° 011-2023-DE-CCPDGAP-CPM | 28 julio 2023 | Presupuesto prorrogado año 2022 y año 2023 para cumplir con las actividades y obligaciones pendientes para el resto del año 2023 |
| Convenio N° 001-2023-CCPDGAP-CPM | 26 septiembre 2023 | Convenio Tripartito de cooperación Interinstitucional entre COINCAD y el Gad Pedro Moncayo y Consejo Cantonal de Protección de Derechos |
| Convenio N° 002-2023-CCPDGAP-CPM | 26 septiembre 2023 | Convenio entre la Fundación Hacienda de la Esperanza Consejo Cantonal y Gad Pedro Moncayo |
| Convenio N° 003-2023-CCPDGAP-CPM | 26 septiembre 2023 | Convenio de cooperación entre el Hogar de Adultos Luzmila Romero el Consejo Cantonal de Protección de Derechos y Gad Pedro Moncayo |



| | |
|--|---|
| <p>Cambio del logo del Consejo Cantonal de Protección de Derechos del Cantón Pedro Moncayo con el aval del pleno.</p> |  |
| <p>En calidad de delegada del Concejo Cantonal se preside las reuniones del Consejo Cantonal de Protección de Derechos.</p> |  |
| <p>Se realizaron las convocatorias para nombrar al Comité Local de Salud, del Cantón Pedro Moncayo.</p> |  |
| <p>Se gestionó la movilización y respectivo transporte para las campañas de vacunación contra la influenza que se realizó en las diferentes instituciones educativas</p> | |
| <p>Como Concejo Cantonal de Protección de Derechos se participó dentro de las ferias de Salud organizadas en las diferentes parroquias del cantón.</p> | |
| <p>Elaboración de una comida solidaria en apoyo para el ingreso de una persona indigente a un centro de cuidado en la ciudad de Sangolquí.</p> | |
| <p>Colaboración para eventos sociales y capacitaciones.</p> | |



PM PEDRO MONCAYO
Cuna del Pueblo Cochasquí
ALCALDIA 2023 - 2027



OTRAS ACTIVIDADES



Reunión en la Parroquia de Malchinguí con los socios de Seguro Social Campesino.



Inauguración campeonato de Deportes Unidad Educativa Malchinguí



Entrega de regalos CDI Dulce Travesura Parroquia Malchinguí.



Inspecciones

Dirección: Calle Sucre N°- 981. (Junto al Parque Homero Valencia).
principal: 02-3836560 Ext. 101

Teléfono





**PM PEDRO
MONCAYO**
Cuna del Pueblo Cochabamba
ALCALDIA 2023 - 2027



Entrega de equipos al Cuerpo de Bomberos Pedro Moncayo



Desfile de la Cosecha



Sesión Solemne Parroquia Malchinguí



Clausura del año CDI Dulce Travesura

Dirección: Calle Sucre N°- 981. (Junto al Parque Homero Valencia).
principal: 02-3836560 Ext. 101

Teléfono





Reunión con el pleno del Concejo de Protección de Derechos



Proyecto de Agua Potable de la Parroquia de Malchinguí



Visita al proyecto Pesillo Imbabura



Campaña Nos Mueven Tus Derechos por una Cultura de Paz





**PM PEDRO
MONCAYO**
Cuna del Pueblo Cochasquí
ALCALDÍA 2023 - 2027



Sesión Intersectorial
GADPP



Ínauguración
Campeonato Campeón
de Campeones



Jornadas de atención
ACNUR parroquia
Malchinguí



Festival
Interprovincial de la
Chicha de Jora

Dirección: Calle Sucre N°- 981. (Junto al Parque Homero Valencia).
principal: 02-3836560 Ext. 101

Teléfono





**PM PEDRO
MONCAYO**
Cuna del Pueblo Cochasquí
ALCALDIA 2023 - 2027



Festividades de la Virgen del
Quinche Comunidad
Cubinche



Sesión Solemne de
Cantonización



Inauguración del campeonato
de indorfutbol canchas La
Unión



Reunión con la
Organización
UCCOPEM

Dirección: Calle Sucre N°- 981. (Junto al Parque Homero Valencia).
principal: 02-3836560 Ext. 101

Teléfono





Sesion Solemne
Parroquia
Tocachi



Posesión del Gobierno
Estudiantil UEM
Malchinguí



Premiación canchas La
Unión



Minga de limpieza de la
parroquia Malchinguí



Incorporación de
estudiantes de la UEM
Malchinguí



Concurso de danza
parroquia Santiago de
Malchinguí



Festividades del barrio
Prim ero de Enero



Elección de la reina
Barrio Chimbacalle



Mesa técnica de planificación



Desfile de la
Confraternidad
Malchinguí



Premiación campeonato de
futbol Parroquia Tocachi



Reconocimiento Srta.
Tatiana Paucar



pm PEDRO MONCAYO
Cuna del Pueblo Cochasquí
ALCALDÍA 2023 - 2027



Mesa técnica con las direcciones de Avalúos y Catástros y Planificación Territorial



Mesa de trabajo con el Consejo Cantonal de Protección de Derechos y Grupos Prioritarios y Junta Cantonal de Protección de Derechos



Difusión en medios de comunicación sobre las festividades de San Pedro



Firma de convenio con el Ministerio de Agricultura y Ganadería.

Dirección: Calle Sucre N°- 981. (Junto al Parque Homero Valencia).
principal: 02-3836560 Ext. 101

Teléfono





RENDICIÓN DE CUENTAS MAYO- DICIEMBRE 2023

El día 27 de febrero del 2024 se realizó la socialización a la ciudadanía en el Auditorio de la Municipalidad con la finalidad de dar cumplimiento al Proceso de Rendición de cuentas Mayo - Diciembre 2023 durante la socialización no hubo preguntas relacionadas a la comisiones de las cuales soy miembro. Sin embargo se procedió a la publicación en mi red social Facebook y WhatsApp un post de solicitud de preguntas de interés a la ciudadanía la cual estuvo publicada desde el 28 de marzo hasta el 15 de abril del presente año.





PREGUNTAS

1.- ¿SOLICITAMOS INFORMACIÓN SOBRE LOS PROCESOS QUE SE HAN REALIZADO EN EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD PORQUE EL REGISTRADOR SIN SER TITULAR SIGUE EN FUNCIONES?

Con fecha 6 de Diciembre 2023 con MEMORANDO N° 108-CP-GAD-MPM-23 se pide un informe en relación al nombramiento del Registrador de la Propiedad de acuerdo a lo establecido en la ordenanza para la organización, administración y funcionamiento del Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Pedro Moncayo.

Hasta el presente año se continúa insistiendo en que se cumpla con la ordenanza para llamar a concurso y nombrar al nuevo registrador de la propiedad del Cantón Pedro Moncayo.

El proceso para el concurso de méritos y oposición se encuentra esperando las últimas directrices del organismo denominado Dirección Nacional de Registros Públicos (DINARDAP).

2.- ¿CUÁLES HAN SIDO LAS LABORES DE FISCALIZACIÓN QUE HA REALIZADO DENTRO DEL PROYECTO DE AGUA POTABLE EN LA PARROQUIA DE MALCHINGUÍ?

El proyecto de cambio integral de la red del agua potable de la Parroquia de Malchinguí, es un convenio entre el BDE (Banco de Desarrollo del Ecuador) y el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Pedro Moncayo con un financiamiento de \$1'614.174,00, como contraparte la Junta Administradora de Agua Potable y Saneamiento Básico Malchinguí realizó el estudio del proyecto de mejoramiento de la red de distribución.

El Ing. Luis Alfredo Lema Director de Obras Publicas del GAD Pedro Moncayo es el Administrador del contrato la fiscalización está a cargo del BDE.

Como concejal se ha estado al pendiente solicitando información y hablando en forma personal con el Ing. Lema y el Ing. Contratista Helios Cedeño, para que se cumpla los parámetros establecidos en los estudios para que esta obra se realizase con todas las especificaciones técnicas.



Atentamente,

Lourdes Paredes Barrera

Lcda. Lourdes Belly Paredes Barrera

Concejal Rural del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Pedro Moncayo

lourdes.paredes@pedromoncayo.gob.ec

bellyparedes@hotmail.com

+593999616287

Fuente de verificación: Actas de Concejo del GADM-PM de mayo a diciembre de 2023, Informes de las comisiones del GADM-PM, Oficios, Delegaciones y Página Web del GAD Municipal del Cantón Pedro Moncayo.