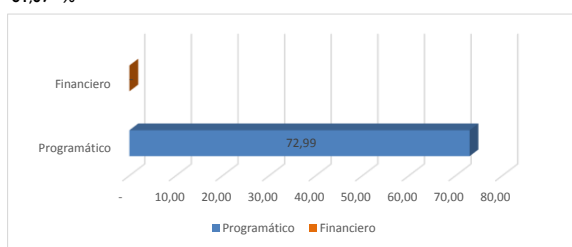


<b>Programa:</b>	Plan de manejo del comercio formal de los mercados Popular Cochasqui, 24 de Noviembre y vendedores informales del cantón Pedro Moncayo
<b>Proyecto:</b>	Plan de manejo del comercio formal de los mercados Popular Cochasqui, 24 de Noviembre y vendedores informales del cantón Pedro Moncayo

<b>Descripción del proyecto</b>	<p>Los Mercados Popular Cochasqui y 24 de Noviembre constan con 105 puestos y locales comerciales en las diferentes secciones dependiendo del giro económico y la variedad de artículos es diferente.</p>
	<p><b>Objetivos</b></p> <p>1. Implementar el plan de manejo del comercio formal de los mercados Popular Cochasqui, 24 de Noviembre y vendedores informales del cantón Pedro Moncayo</p> <p>2. Asegurar el servicio de calidad y calidez en el mercado Diario de Tabacundo, manteniendo de manera preventiva y correctiva sus instalaciones, así como asegurando su vigilancia</p>

Seguimiento							
HITOS DEL PROYECTO							
Para avance programático				Ejecución			
Detalle	Medio de verificación	Pond. %	Unidad	Meta	Avance	Fecha logro	
1	Diseño y Gestión del plan de manejo del comercio formal e informal	Plan	5,00	Porcentaje	100	60,00 x	30/09/2020
2	Diseño del Modelo de gestión de Mercados y Ferias	Modelo de gestión	10,00	Porcentaje	100	10,00 x	30/09/2020
3	Gestión de la recaudación del 100% de los cánones de arriendo de los mercados en función de la demanda	Ingresos al sistema de recaudación	5,00	Porcentaje	100	74,97 x	30/09/2020
4	Notificación del incumplimiento de la Ordenanza de Funcionamiento del Mercado Municipal	Informes	5,00	Porcentaje	100	74,97 x	30/09/2020
5	Atención de los trámites de arriendos y finiquitos de contrato de los puestos y locales de mercados al 100%	Solicitudes	5,00	Porcentaje	100	74,97 x	30/09/2020
6	Control y regulación a los comerciantes de los mercados popular y municipal del cantón Pedro Moncayo	Informes	5,00	Porcentaje	100	74,97 x	30/09/2020
7	Actualización del Catastro de comerciantes de los mercados: Popular Cochasqui y 24 de Noviembre	Catastro	10,00	Porcentaje	100	95,00 x	30/09/2020
8	Mantenimiento preventivo y correctivo de los Mercados	Informes	10,00	Porcentaje	100	80,00 x	30/09/2020
9	Plan de Emergencia de los mercados: Popular Cochasqui y 24 de Noviembre del caantón Pedro Moncayo	Planes	10,00	Porcentaje	100	80,00 x	30/09/2020
10	Talleres de capacitación para los comerciantes de los mercados del cantón Pedro Moncayo	Informes	5,00	Unidad	3	3,00 x	30/09/2020
11	Actualización del catastro de comerciantes informales del cantón Pedro Moncayo	catastro	5,00	Porcentaje	100	90,00 x	30/09/2020
12	Control a Vendedores Ambulantes Formales Nuevo	Informe, fotografías	5,00	Porcentaje	100	74,97	30/09/2020
13	Control a Vendedores para Asociaciones	Informe, fotografías	5,00	Porcentaje	100	74,97	30/09/2020
14	Control a Vendedores Ambulantes Informales	Informe, fotografías	5,00	Porcentaje	100	74,97	30/09/2020
15	Implementación de talleres de capacitación para las ferias del cantón Pedro Moncayo	Informe, fotografías	5,00	Unidad	5	4,00	30/09/2020
16	Informes de avance y anual de gestión del plan	Informe	5,00	Unidad	12	9 x	30/09/2020
Avance financiero			Codificado				
			Inicial		Reforma		Ejecutado
GAD PM			0,00		-		-

<b>Nivel de avance:</b> 51,09 %	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="background-color: #92d050;">Mes</th> <th style="background-color: #92d050;">Programático</th> <th style="background-color: #92d050;">Financiero</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Enero</td><td>10,52</td><td>-</td></tr> <tr><td>Febrero</td><td>17,60</td><td>-</td></tr> <tr><td>Marzo</td><td>27,40</td><td>-</td></tr> <tr><td>Abril</td><td>34,87</td><td>-</td></tr> <tr><td>Mayo</td><td>42,67</td><td>-</td></tr> <tr><td>Junio</td><td>50,14</td><td>-</td></tr> <tr><td>Julio</td><td>57,83</td><td>-</td></tr> <tr><td>Agosto</td><td>65,41</td><td>-</td></tr> <tr><td>Septiembre</td><td>72,99</td><td>-</td></tr> <tr><td>Octubre</td><td></td><td>-</td></tr> <tr><td>Noviembre</td><td></td><td>-</td></tr> <tr><td>Diciembre</td><td></td><td>-</td></tr> </tbody> </table>	Mes	Programático	Financiero	Enero	10,52	-	Febrero	17,60	-	Marzo	27,40	-	Abril	34,87	-	Mayo	42,67	-	Junio	50,14	-	Julio	57,83	-	Agosto	65,41	-	Septiembre	72,99	-	Octubre		-	Noviembre		-	Diciembre		-
Mes	Programático	Financiero																																						
Enero	10,52	-																																						
Febrero	17,60	-																																						
Marzo	27,40	-																																						
Abril	34,87	-																																						
Mayo	42,67	-																																						
Junio	50,14	-																																						
Julio	57,83	-																																						
Agosto	65,41	-																																						
Septiembre	72,99	-																																						
Octubre		-																																						
Noviembre		-																																						
Diciembre		-																																						



<b>Resumen narrativo del seguimiento:</b>	<b>Actualizado por:</b>	<b>Fecha:</b>
<p>Enero, 2020</p> <p><b>Avances:</b></p> <p>1. El proceso y la contratación del servicio de guardiana del Mecado Municipal se terminó el 16 de enero de 2020, y se envió oficios desde la coordinación de Control y mantenimiento de espacios públicos mercados, ferias, cementerios, parques y jardines, solicitando un nuevo contrato de vigilancia para el mercado 24 de Noviembre. Actualmente la vigilancia la esta realizando los Agentes de Control de la Comisaría Municipal en cumplimiento de la ordenanza, estas acciones se rerealizan en función de la demanda.</p> <p>2. En cuanto al mantenimiento preventivo y correctivo de los mercados, debo mencionar que en el POA 2020 el monto total del producto es 0,0 USD y se efecturá con la reforma que se realice en junio</p> <p>3. En cuanto a los talleres de capacitación para los comerciantes de los mercados del cantón Pedro Moncayo, en el POA 2020 consta la ejecución en junio del presente año</p> <p><b>Problemas y acciones implemetadas:</b></p> <p>No aplica</p>	<p>Jimena Díaz Coordinador de Control y mantenimiento de espacios públicos mercados, ferias, cementerios, parques y jardines.</p>	<p>31/01/2019</p>

Febrero, 2020	<p><b>Avances:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Se gestionó para obtener la RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No. 003-2020 de fecha 10 de febrero, suscrita por el Sr. Alcalde, en donde resuelve: <b>DELEGAR</b> a la Ing. Jimena Díaz Coordinadora de la Unidad de Control y mantenimiento de espacios públicos, mercados, ferias, cementerios, parques y jardines para que presida el Comité de Adjudicación de puestos del Mercado Popular Cochasqui. Adjunto Anexo 2</li> <li>Se ejecutó la actualización del Catastro de los comerciantes del Mercado Popular Cochasqui. Adjunto Anexo 3.</li> <li>En cuanto al productos mantenimiento preventivo y correctivo de los mercados municipales, debo mencionar que en el POA 2020 el monto total del producto es 0,0 USD dólares y se realizará el mantenimiento con la reforma que se realice en junio.</li> <li>En cuanto a los talleres de capacitación para los comerciantes de los mercados del cantón Pedro Moncayo, en el POA 2020 consta la ejecución en junio del presente año.</li> <li>El número de talleres de capacitación para las ferias del cantón Pedro Moncayo al momento no se ejecutará, en virtud de que en el POA 2020 consta la ejecución en mayo del presente año.</li> <li>Los días 03 de febrero realizamos el taller de ARQUITECTURA DE PROCESOS, el 17 de febrero GESTIÓN DE PROCESOS y MANUAL, 26 de febrero MODELO POR RESULTADOS.</li> </ol> <p><b>Problemas y acciones implemetadas:</b> No aplica</p>	Jimena Díaz Coordinador de Control y mantenimiento de espacios públicos mercados, ferias, cementerios, parques y jardines.	29/2/2019
Marzo, 2020	<p><b>Avances:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>El miércoles 4 de marzo de 2020 se realizó el Taller de capacitación dirigidos a los arrendatarios del Mercado Municipal 24 de Noviembre, con la finalidad de brindar una mejor atención de calidad, calidez hacia los clientes y mejorar la autoestima de los comerciantes; por lo tanto, se dictó el tema SERVICIO Y ATENCIÓN AL CLIENTE. (Informe 006 anexo 1).</li> <li>Mediante la RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No. 003-2020 de fecha 10 de febrero, suscrita por el Sr. Alcalde, en donde resuelve: <b>DELEGAR</b> a la Ing. Jimena Díaz Coordinadora de la Unidad de Control y mantenimiento de espacios públicos, mercados, ferias, cementerios, parques y jardines para que presida el Comité de Adjudicación de puestos del Mercado Popular Cochasqui. Debido a la pandemia de COVID 19 se postergó la reunión del Comité de Asignación de puestos del Mercado Popular Cochasqui; en el cual se analizará y valorará las solicitudes de la documentación de los postulantes para arrendar los puestos y Asignar los contratos de arrendamiento</li> <li>En cuanto al productos mantenimiento preventivo y correctivo de los mercados municipales, debo mencionar que en el POA 2020 el monto total del producto es 0,0 USD dólares y se realizará el mantenimiento con la reforma que se realice.</li> <li>El número de talleres de capacitación para las ferias del cantón Pedro Moncayo al momento no se ejecutará, en virtud de que en el POA 2020 consta la ejecución en mayo del presente año.</li> <li>De conformidad con la Constitución de la República, Art 389.- Fortalecer en la ciudadanía y en las entidades públicas y privadas capacitadas para identificar los riesgos inherentes a sus respectivos ámbitos de acción,.... incorporar acciones tendientes a reducirlos....Articular las instituciones para que coordinen acciones a fin de prevenir y mitigar los riesgos, así como para enfrentarlos...." Mediante Oficio 107 Con los antecedentes antes mencionados, solicite de la forma más comedida su colaboración para coordinar en el Edificio Municipal una campaña informativa y preventiva sobre el tema del CORONAVIRUS y aunar acciones que vayan dirigidas a las personas arrendatarias de los Mercados: Mercado Popular Cochasqui y Mercado 24 de Noviembre de la ciudad de Babacundo y se efectúe martes 10 de marzo a las 15h00, con el objetivo de brindar información válida y certera sobre ¿Qué es el Coronavirus, Cómo se trasmite.</li> <li>En virtud de la pandemia ocasionada por el COVID 19, se implemento varias acciones en el mercado municipal. 1. Todos los vendedores utilizan mascarilla, guantes, gel personal. 2. Trapean con cloro los canones de arrendamiento y áreas de los pasillos. 3. Se cerro todas las puestas y de dejo abierta solo la puerta principal. 4. Un agente de control todos los días pone gel en las manos y revisa que esté con mascarilla a cada persona que ingresa a realizar sus compras. 5. Al momento de ingresar las personas deben sumergir sus zapatos en una solución . 6. Todos los días a las 16h00 se fumiga la parte interna del mercado. 7. Todos los días se</li> </ol> <p><b>Problemas y acciones implemetadas:</b> No aplica</p>	Jimena Díaz Coordinador de Control y mantenimiento de espacios públicos mercados, ferias, cementerios, parques y jardines.	31/03/2019
Abril, 2020	<p><b>Avances:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Mediante la RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No. 003-2020 de fecha 10 de febrero, suscrita por el Sr. Alcalde, en donde resuelve: <b>DELEGAR</b> a la Ing. Jimena Díaz Coordinadora de la Unidad de Control y mantenimiento de espacios públicos, mercados, ferias, cementerios, parques y jardines para que presida el Comité de Adjudicación de puestos del Mercado Popular Cochasqui. Debido a la pandemia de COVID 19 se postergó la reunión del Comité de Asignación de puestos del Mercado Popular Cochasqui; en el cual se analizará y valorará las solicitudes de la documentación de los postulantes para arrendar los puestos y Asignar los contratos de arrendamiento</li> <li>En cuanto al mantenimiento preventivo y correctivo de los mercados municipales, debo mencionar que en el POA 2020 el monto total del producto es 0,0 USD dólares y se realizará el mantenimiento con la reforma que se realice.</li> <li>El número de talleres de capacitación para las ferias del cantón Pedro Moncayo al momento no se ejecutará, en virtud de que en el POA 2020 consta la ejecución en mayo del presente año.</li> <li>El 10 de abril se instaló la cámara de desinfección corporal al ingreso del Mercado Municipal.</li> <li>Entregué el PLAN DE PREVENCIÓN FRENTE AL COVID 19 EN EL CANTÓN PEDRO MONCAYO, con la respectiva solicitud de reforma al POA.</li> <li>Informe 007 -UCMEP. Actividades ejecutadas para prevenir el contagio de Covid 19 des de el 16 de marzo hasta el 19 de abril</li> <li>Revisión en el Mercado Municipal de la disponibilidad de productos y precios a través de listas de información.</li> <li>En virtud del COVID 19, se implemento varias acciones en el mercado municipal. 1. Los vendedores utilizan mascarilla, gel personal. 2. Limpian con cloro los canones de arrendamiento y áreas de los pasillos. 3. Se dejo abierta solo la puerta principal. 4. Un agente de control todos los días pone gel en las manos y revisa que esté con mascarilla cada persona que ingresa a realizar sus compras. 5. Al momento de ingresar las personas deben ingresar en la cámara de desinfección. 6. Todos los días se desinfecta la parte interna del mercado. 7. Todos los días se desinfecta a los vehículos que llegan a dejar los diferentes productos. 8. Se mantiene</li> </ol> <p><b>Problemas y soluciones implemetadas:</b> 1.</p>	Jimena Díaz Coordinadora de Control y mantenimiento de espacios públicos mercados, ferias, cementerios, parques y jardines.	30/04/2020
Mayo, 2020	<p><b>Avances:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Mediante la RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No. 003-2020 de fecha 10 de febrero, suscrita por el Sr. Alcalde, en donde resuelve: <b>DELEGAR</b> a la Ing. Jimena Díaz Coordinadora de la Unidad de Control y mantenimiento de espacios públicos, mercados, ferias, cementerios, parques y jardines para que presida el Comité de Adjudicación de puestos del Mercado Popular Cochasqui. Debido a la pandemia de COVID 19 se postergó la reunión del Comité de Asignación de puestos del Mercado Popular Cochasqui; en el cual se analizará y valorará las solicitudes de la documentación de los postulantes para arrendar los puestos y Asignar los contratos de arrendamiento</li> <li>En cuanto al mantenimiento preventivo y correctivo de los mercados municipales, debo mencionar que en el POA 2020 el monto total del producto es 0,0 USD dólares y se realizará el mantenimiento con la reforma que se realice.</li> <li>Se ejecutó el taller de capacitación con la Feria Agroecológica UCCOPEM la cual está integrada por productores del cantón Pedro Moncayo. El tema que se impartió fue Inicuidad de los alimentos y normas de bioseguridad para su verificación ver INFORME No. 10.</li> <li>Revisión en el Mercado Municipal de la disponibilidad de productos y precios a través de listas de información.</li> <li>Capacitación sobre protocolos de bioseguridad.</li> <li>Por el virus COVID 19, se implemento varias acciones en el mercado municipal. 1. Los vendedores utilizan mascarilla, gel personal. 2. Desinfectan con cloro los canones de arrendamiento y áreas de los pasillos. 3. Se dejo abierta solo la puerta principal. 4. Un agente de control todos los días pone gel en las manos y revisa que esté con mascarilla cada persona que ingresa a realizar sus compras. 5. Al momento de ingresar las personas deben ingresar en la cámara de desinfección. 6. Todos los días se desinfecta a los vehículos que llegan a dejar los diferentes productos. 7. Se mantiene una fila y cada persona se encuentra a 1,5 m de distancia. Por disposición del COE Nacional se mantiene el aislamiento obligatorio a personas mayores de 60 años</li> <li>Coordinación para registrar a los comerciantes del área de cárnicos y pollos ante Agrocalidad, con la finalidad de tener cámaras desinfectadas en su propia caseta, autodesinfecta y cámaras desinfectadas de forma personal.</li> </ol> <p><b>Problemas y soluciones implemetadas:</b> 1.</p>	Jimena Díaz Coordinadora de Control y mantenimiento de espacios públicos mercados, ferias, cementerios, parques y jardines.	31/05/2020
Junio, 2020	<p><b>Avances:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Mediante la RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No. 003-2020 de fecha 10 de febrero, suscrita por el Sr. Alcalde, en donde resuelve: <b>DELEGAR</b> a la Ing. Jimena Díaz Coordinadora de la Unidad de Control y mantenimiento de espacios públicos, mercados, ferias, cementerios, parques y jardines para que presida el Comité de Adjudicación de puestos del Mercado Popular Cochasqui. Debido a la pandemia de COVID 19 se postergó la reunión del Comité de Asignación de puestos del Mercado Popular Cochasqui; en el cual se analizará y valorará las solicitudes de la documentación de los postulantes para arrendar los puestos y Asignar los contratos de arrendamiento</li> <li>En cuanto al mantenimiento preventivo y correctivo de los mercados municipales, debo mencionar que en el POA 2020 el monto total del producto es 0,0 USD dólares y se realizará el mantenimiento con la reforma que se realice. Sin embargo, se realizó la colocación de 30 focos (tubos fluorescentes) en el mercado municipal. Informe No. 14.</li> <li>Se ejecutó el taller de capacitación a los arrendatarios del Mercado municipal del cantón Pedro Moncayo. El tema que se impartió fue Inicuidad de los alimentos y normas de bioseguridad para su verificación ver INFORME No. 13.</li> <li>Revisión en el Mercado Municipal de la disponibilidad de productos y precios a través de listas de información.</li> <li>Entrega de 53 notificaciones a los arrendatarios del mercado municipal, por concepto de pago de cánones de arrendamiento.</li> <li>Por el virus COVID 19, se implemento varias acciones de cumplimiento de los protocolos de bioseguridad</li> <li>Llenado de fichas catastrales para la elaboración del catastro del mercado municipal</li> <li>Elaboración del Informe No. 11 reubicación e las casetas de la asociación de flores del centro de exposiciones.</li> </ol> <p><b>Problemas y soluciones implemetadas:</b> 1.</p>	Jimena Díaz Coordinadora de Control y mantenimiento de espacios públicos mercados, ferias, cementerios, parques y jardines.	30/06/2020

Julio, 2020	<p><b>Avances:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Mediante la RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No. 003-2020 de fecha 10 de febrero, suscrita por el Sr. Alcalde, en donde resuleve: DELEGAR a la Ing. Jimena Díaz Coordinadora de la Unidad de Control y mantenimiento de espacios públicos, mercados, ferias, cementerios, parques y jardines para que presida el Comité de Adjudicación de puestos del Mercado Popular Cochasqui. Debido a la pandemia de COVID 19 se postergó la reunión del Comité de Asignación de puestos del Mercado Popular Cochasqui; en el cual se analizará y valorará las solicitudes de la documentación de los postulantes para arrendar los puestos y Asignar los contratos de arrendamiento</li> <li>En cuanto al mantenimiento preventivo y correctivo de los mercados municipales, se está realizando con la coordinación de otras direcciones del GADMPM; sin embargo se realizó el traspaso de partidas presupuestarias del POA, con la finalidad de ejecutar los pedidos de los arrendatarios de los mercados municipales del cantón Pedro Moncayo.</li> <li>En coordinación con el ministerio de salud se ejecutó el taller de capacitación a los arrendatarios del Mercado municipal del cantón Pedro Moncayo. El tema que se impartió fue protocolos y medidas de bioseguridad con la finalidad de minimizar el riesgo de contagio del virus Covid-19. Para su verificación ver INFORME No. 20.</li> <li>Revisión en el Mercado Municipal de la disponibilidad de productos y precios a través de las listas de información.</li> <li>Por el virus COVID 19, se implemento varias acciones de cumplimiento de los protocolos de bioseguridad, además se realizó la fumigación gracias al apoyo de la empresa privada.</li> <li><u>En el mercado Municipal, existe la seguridad, a través de la contratación de la empresa privada</u></li> </ol> <p><b>Problemas y soluciones implementadas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li></li> </ol>	Jimena Díaz Coordinadora de Control y mantenimiento de espacios públicos mercados, ferias, cementerios, parques y jardines.	31/07/2020
Agosto, 2020	<p><b>Avances:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Mediante la RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No. 003-2020 de fecha 10 de febrero, suscrita por el Sr. Alcalde, en donde resuleve: DELEGAR a la Ing. Jimena Díaz Coordinadora de la Unidad de Control y mantenimiento de espacios públicos, mercados, ferias, cementerios, parques y jardines para que presida el Comité de Adjudicación de puestos del Mercado Popular Cochasqui. Debido a la pandemia de COVID 19 se postergó la reunión del Comité de Asignación de puestos del Mercado Popular Cochasqui; en el cual se analizará y valorará las solicitudes de la documentación de los postulantes para arrendar los puestos y Asignar los contratos de arrendamiento</li> <li>En cuanto al mantenimiento preventivo y correctivo de los mercados municipales, se está realizando con la coordinación de otras direcciones del GADMPM; sin embargo se realizó el traspaso de partidas presupuestarias del POA, con la finalidad de ejecutar los pedidos de los arrendatarios de los mercados municipales del cantón Pedro Moncayo.</li> <li>En coordinación con el Cuerpo de Bomberos del cantón Pedro Moncayo, se ejecutó el taller de capacitación con el tema de Primeros Auxilios a los productores de la Feria UCCOPEN, "BUEN VIVIR" y Feria la "Y" Unidos por un Progreso del cantón Pedro Moncayo. Ver INFORME No. 22, 23, 24 respectivamente.</li> <li>Revisión en el Mercado Municipal de la disponibilidad de productos y precios a través de las listas de información.</li> <li>Por el virus COVID 19, se implemento varias acciones de cumplimiento de los protocolos de bioseguridad, además se realizó la fumigación gracias al apoyo de la empresa privada.</li> <li><u>En el mercado Municipal, existe la seguridad, a través de la contratación de la empresa privada</u></li> </ol> <p><b>Problemas y soluciones implementadas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li></li> </ol>	Jimena Díaz Coordinadora de Control y mantenimiento de espacios públicos mercados, ferias, cementerios, parques y jardines.	31/08/2020
Septiembre, 2020	<p><b>Avances:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Mediante la RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No. 003-2020 de fecha 10 de febrero, suscrita por el Sr. Alcalde, en donde resuleve: DELEGAR a la Ing. Jimena Díaz Coordinadora de la Unidad de Control y mantenimiento de espacios públicos, mercados, ferias, cementerios, parques y jardines para que presida el Comité de Adjudicación de puestos del Mercado Popular Cochasqui. Debido a la pandemia de COVID 19 se postergó la reunión del Comité de Asignación de puestos del Mercado Popular Cochasqui; en el cual se analizará y valorará las solicitudes de la documentación de los postulantes para arrendar los puestos y Asignar los contratos de arrendamiento</li> <li>En cuanto al mantenimiento preventivo y correctivo de los mercados municipales, se está realizando con la coordinación de otras direcciones del GADMPM; sin embargo se realizó el traspaso de partidas presupuestarias del POA, con la finalidad de ejecutar los pedidos de los arrendatarios de los mercados municipales del cantón Pedro Moncayo.</li> <li>Revisión en el Mercado Municipal de la disponibilidad de productos y precios a través de las listas de información.</li> <li>Por el virus COVID 19, se implemento varias acciones de cumplimiento de los protocolos de bioseguridad, además se realizó la fumigación gracias al apoyo de la empresa privada.</li> <li>En el mercado Municipal, existe la seguridad, a través de la contratación de la empresa privada</li> <li>Se pintó 42 locales o puestos y áreas comunales correspondientes a las secciones de frutas, hortalizas - verduras, productos varios (hortalizas), papas y plantas medicinales. El GAD Municipal de Pedro Moncayo colaboró con mano de obra y algunos materiales, la pintura se realizó en 5 días</li> <li>Presentación de Informes 26, 27, 28, 29 de las renuncias de los arrendatarios del Mercado Municipal de Tabacundo, con los</li> </ol> <p><b>Problemas y soluciones implementadas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li></li> </ol>	Jimena Díaz Coordinadora de Control y mantenimiento de espacios públicos mercados, ferias, cementerios, parques y jardines.	30/09/2020

**ANEXOS FOTOGRÁFICOS**

	
	
Fotografía 1. Disponibilidad de legumbres y hortalizas en el Mercado Municipal	Fotografía 2. Productos en orden en la sección de frutas
Fotografía 3. Pintada de los locales del Mercado Municipal de Tabacundo	Fotografía 4. Local de venta de frutas, aguacate y alfalfa pintado y ordenado



Fotografía 5. Acta entrega recepción del local No CM - 007, sección COMIDAS



Fotografía 6. Acta entrega recepción del local N°AL-001 sección ALMACENES del Mercado Municipi