



FICHA DE SEGUIMIENTO DEL PLAN

Programa	Democracia participativa y cogestión concertada del Buen Vivir		
Plan	Plan de gestión de Talento Humano del GAD Municipal de Pedro Moncayo		
Descripción del plan	Es el conjunto de políticas, normas, métodos y procedimientos orientados a validar e impulsar las habilidades, conocimientos, garantías y derechos de las y los servidores públicos con el fin de desarrollar su potencial y promover la eficiencia, eficacia, oportunidades, interculturalidad, igualdad y la no discriminación en el sector público.	Objetivos	
		OE1: Implementar el Plan de gestión de Talento Humano del GAD Municipal de Pedro Moncayo	
		OE2: Fortalecer y desarrollar las destrezas profesionales en los servidores públicos	
		OE3: Fortalecer la imagen institucional de los servidores públicos	
		OE4: Gestionar la contratación de los servicios de impresión y reproducción de documentos e identificaciones de los funcionarios públicos	

Seguimiento	HITOS DEL PROYECTO				
	Para avance programático			Ejecución	
	Detalle	Medio de verificación	Pond. %	Unidad	Meta
	1	Contratación de los servicios de capacitación para ejecución del plan de capacitación del GAD MPM	Informe y factura	15,00	Porcentaje
	2	Implementación del Plan de capacitación Municipal	Plan e informes	15,00	Porcentaje
	3	Contratación del servicio de aplicación de prueba psicométrica a los puestos de los concursos de méritos y oposición	Informe y factura	15,00	Porcentaje
	4	Proceso de declaratoria de ganador o desierto del concurso de méritos y oposición.	Actas	5,00	Porcentaje
	5	Proceso de selección y contratación del personal	Contratos	10,00	Porcentaje
	6	Contratación de la confección de vestimenta para servidores públicos regimén LOSEP	Informe y factura	20,00	Porcentaje
	7	Entrega de la vestimenta a funcionarios públicos de regimén LOSEP del GAD MPM	Registros de entrega	5,00	Porcentaje
8	Proceso de contratación de la impresión y reproducción de documentos e identificaciones de los funcionarios públicos	Informe y factura	10,00	Porcentaje	
9	Informes Técnicos de avance y final de gestión	informes	5,00	Unidad	
				13	
				4	
				x	
				28/01/2018	
				30/04/2018	
	Avance financiero		Codificado		
		Inicial	Reforma	Ejecutado	
	GAD PM	\$ 16.000,00	\$ -	\$ -	

Nivel de avance:	7,73 %	
Mes	Programático	Financiero
Enero	9,38	-
Febrero	10,27	-
Marzo	10,65	-
Abril	11,04	-
Mayo		-
Junio		-
Julio		-
Agosto		-
Septiembre		-
Octubre		-
Noviembre		-
Diciembre		-

Resumen narrativo:		Actualizado por:	Fecha:
Enero, 2018:	Avances: 1). Selección de personal 2). Gestión de la certificación presupuestaria 3). Informe favorable para la contratación del personal requerido 4). Legalización del personal contratado 5). Problemas y soluciones implemetadas: No aplica	Lcda. Maira Murillo Analista de Talento Humano	31/01/2018
Febrero, 2018:	Avances: 1). Selección de personal 2). Gestión de la certificación presupuestaria 3). Informe favorable para la contratación del personal requerido 4). Legalización del personal contratado 5). Problemas y soluciones implemetadas: No aplica	Lcda. Maira Murillo Analista de Talento Humano	28/02/2018
Marzo, 2018:	Avances: 1). Selección de personal 2). Gestión de la certificación presupuestaria 3). Informe favorable para la contratación del personal requerido 4). Legalización del personal contratado Problemas y soluciones implemetadas: No aplica	Lcda. Maira Murillo Analista de Talento Humano	31/03/2018
Abril, 2018:	Avances: 1). 2). 3). 4).	Lcda. Maira Murillo Analista de Talento Humano	

Problemas y soluciones implemetadas: